# 入　札　公　告

2026年11月16日

公立大学法人大阪理事長

次のとおり一般競争入札を執行するので公告する。

なお、本入札は、**事後審査型条件付き郵便方式で実施**するものとする。

| | | |
|---|---|---|
| **1　入札に付する事項** | | |
| (1) | 名称 | 研究棟什器一式 |
| (2) | 概要 | 仕様書による |
| (3) | 履行期間もしくは履行期限 | 令和9年1月（大阪市からの建物引き渡し予定日）から令和9年3月31日までの当院が指定する日までとする |
| (4) | 履行場所 | 公立大学法人大阪の指定する場所 |
| (5) | 入札予定価格 | 非公開 |
| **2　入札参加資格** | | |
| (1) | 共通入札説明書で示す資格要件<br>すべて満たしていること | |
| (2) | 令和7・8・9年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿中「11：家具」で登録されている者 | |
| **3　仕様書等に関する質問** | | |
| (1) | 質問締切日時 | 2026年11月26日(木)<br>午後5時00分 |
| (2) | 質問提出先 | 10.　担当課(1)契約担当課のメールアドレスあて<br>→gr-a-kaisetu-keiyaku[at]omu.ac.jp<br>※[at]を＠に置き換えてください。 |
| (3) | 質問方法 | ホームページの本案件記事に掲載している「仕様書等に対する質問書」に記入のうえ、質問書受付期限までに、必ず電子メールで提出すること。<br>※クラウドストレージ等セキュリティに配慮した手段で提出すること。<br>※メールタイトルには、「【当該入札案件名称】に関する質問」と明記すること。<br>※電子メールの送信後、電話にて確認を行うこと。<br>（土・日・祝日を除く毎日、午前９時から午後５時まで |
| (4) | 回答方法 | 2026年12月1日(火)付でホームページに掲載する。ただし、質問がない場合は、掲載しない。 |

| | | |
|---|---|---|
| **4　入札書の提出** | | |
| (1) | 提出書類 | ・入札書　※第1回及び第2回の2通 |
| (2) | 提出期限 | 2026年12月10日(木)<br>午後5時00分 |
| (3) | 提出場所 | 〒545-8586 大阪市阿倍野区旭町1-5-7<br>公立大学法人大阪　阿倍野キャンパス事務局　財務課 |
| **※必ず、共通入札説明書「4　入札方法」に記載のとおりに提出すること。** | | |
| **5　入札書の開札日時及び場所** | | |
| (1) | 開札日時 | 2026年12月11日(金)<br>午前10時15分 |
| (2) | 開札場所 | あべのメディックス6階　小会議室 |
| (3) | 開札結果の公表予定日 | 2026年12月15日(火) |
| (4) | 開札結果の公表方法 | ホームページに掲載する。 |
| **6　落札候補者への通知** | | |
| (1) | 通知日 | 2026年12月15日(火) |
| (2) | 通知方法 | 電話及び電子メールにて通知する。 |
| **7　事後審査** | | |
| (1) | 提出書類 | なし |
| (2) | 提出期限 | - |
| (3) | 提出先 | - |
| (4) | 提出方法 | - |
| (5) | 事後審査結果通知予定日 | 2026年12月15日(火) |
| **8　落札者の提出書類(内訳書)** | | |
| (1) | 提出書類 | 内訳書 |
| (2) | 提出期限 | 2026年12月28日(月) |
| (3) | 提出先 | 10．担当課(1)契約担当課のメールアドレスあて<br>→gr-a-kaisetu-keiyaku[at]omu.ac.jp<br>※[at]を＠に置き換えてください。 |
| **9　契約書** | | |
| (1) | 提出期限(予定) | 2026年12月28日(月) |
| (2) | 提出書類 | ・契約書＊<br>＊＝落札者に別途送付 |

| | | |
|---|---|---|
| **10 担当課** | | |
| (1) | 契約担当課 | 公立大学法人大阪　阿倍野キャンパス事務局<br>財務課<br>〒545-8586 大阪市阿倍野区旭町1-5-7<br>TEL：06-6645-2811　FAX：06-6646-3463 |
| (2) | 主管課 | 公立大学法人大阪　阿倍野キャンパス事務局<br>健康長寿医科学センター開設準備室企画課<br>〒545-0051　大阪市阿倍野区旭町1-2-7<br>TEL：06-6645-2761 |
| **11 その他** | | |
| (1) | 最低制限価格制度<br>適用なし | |
| (2) | 開札の傍聴について<br>開札の傍聴を希望する場合は、入札心得に基づき、公告日から資料等に対する質問期限までの間に、次のフォームより申請を行ってください。傍聴は郵便入札参加者１者につき１名までとし、先着順で定員３名になり次第締め切ります。なお、傍聴の許可を得ていない者は傍聴することができません。<br>**■開札傍聴申請フォーム【https://forms.cloud.microsoft/r/DwURWw3cQT】**<br>※申請の先着順３名のみに、傍聴の許可について電子メールにて通知します。定員に達した後に申し込みをされ、傍聴不可となる場合は、本法人からの連絡はありませんので、ご注意ください。<br>※郵便入札参加者名及び入札金額の読み上げやスクリーンへの投影は行いませんので、あらかじめご了承ください（落札候補者が決定した場合、落札候補者及び最低入札価格のみ発表します。） | |
| (4) | 入札書に記載する金額の注意点<br>金額の前に¥記号を記入し、整数で記載すること。 | |

重要事項

※落札候補者決定以降の日程は、事後審査の状況により前後します。

※提出された書類等に記載された情報は、入札に関する審査・調査以外の目的には使用しません。