# 入　札　公　告

令和8年10月27日

公立大学法人大阪理事長

次のとおり一般競争入札を執行するので公告する。

なお、本入札は、**事後審査型条件付き郵便方式で実施**するものとする。

| | | |
|---|---|---|
| **1　入札に付する事項** | | |
| (1) | 名称 | 医学部学舎6階個室空調改修 |
| (2) | 概要 | 仕様書による |
| (3) | 履行期間もしくは納入期限 | 令和9年2月28日 |
| (4) | 履行場所もしくは納入場所 | 公立大学法人大阪の指定する場所 |
| (5) | 入札予定価格 | 非公開 |
| **2　入札参加資格** | | |
| (1) | 共通入札説明書で示す資格要件<br>すべて満たしていること | |
| (2) | 令和7・8・9年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿に種目コード「19：産業用機器 」で登録されている者 | |
| **3　仕様書等に関する質問** | | |
| (1) | 質問締切日時 | 令和8年11月9日(月)<br>午後5時00分 |
| (2) | 質問提出先 | 10. 担当課(1)契約担当課 |
| (3) | 質問方法 | ホームページの本案件記事に掲載している「仕様書等に対する質問書」に記入のうえ、質問書受付期限までに、質問書を持参、郵送又はFAXにてご提出ください。郵送する場合は、必ず「一般書留」または「簡易書留」のどちらかの方法によるものとします。<br><br>・受付時間：土・日・祝日を除く毎日、午前９時から午後５時まで<br>（午後０時00分から午後０時45分までを除く。） |
| (4) | 回答方法 | 令和8年11月12日(木)付でホームページに掲載する。ただし、質問がない場合は、掲載しない。 |
| **4　入札書の提出** | | |
| (1) | 提出書類 | ・入札書　※第1回及び第2回の2通 |
| (2) | 提出期限 | 令和8年11月24日(火)<br>午後5時00分 |
| (3) | 提出場所 | 〒545-8586 大阪市阿倍野区旭町1-5-7<br>公立大学法人大阪　阿倍野キャンパス事務局　財務課 |
| **※必ず、共通入札説明書「4　入札方法」に記載のとおりに提出すること。** | | |

| | | |
|---|---|---|
| **5　入札書の開札日時及び場所** | | |
| (1) | 開札日時 | 令和8年11月25日(水)<br>午前10時30分 |
| (2) | 開札場所 | 大阪公立大学医学部附属病院 5階講堂 |
| (3) | 開札結果の公表予定日 | 令和8年11月26日(木) |
| (4) | 開札結果の公表方法 | ホームページに掲載する。 |
| **6　落札候補者への通知** | | |
| (1) | 通知日 | 令和8年11月26日(木) |
| (2) | 通知方法 | 電話及び電子メールにて通知する。 |
| **7　事後審査** | | |
| (1) | 提出書類 | なし |
| (2) | 提出期限 | ー |
| (3) | 提出先 | ー |
| (4) | 提出方法 | ー |
| (5) | 事後審査結果通知予定日 | 令和8年11月26日(木) |
| **9　契約書** | | |
| (1) | 提出期限(予定) | 令和8年12月10日(木) |
| (2) | 提出書類 | ・契約書＊<br>＊＝落札者に別途送付 |
| **10 担当課** | | |
| (1) | 契約担当課 | 公立大学法人大阪　阿倍野キャンパス事務局<br>財務課<br>〒545-8586 大阪市阿倍野区旭町1-5-7<br>TEL：06-6645-2811　FAX：06-6646-3463 |
| (2) | 主管課 | 公立大学法人大阪　阿倍野キャンパス事務局<br>施設課<br>〒545-8586　大阪市阿倍野区旭町1-5-7<br>TEL：06-6645-3425 |

| 11 その他 | |
|---|---|
| (1) | 最低制限価格制度<br>適用なし |
| (2) | 開札の傍聴について<br>開札の傍聴を希望する場合は、入札心得に基づき、公告日から資料等に対する質問期限までの間に、次のフォームより申請を行ってください。傍聴は郵便入札参加者１者につき１名までとし、先着順で定員３名になり次第締め切ります。なお、傍聴の許可を得ていない者は傍聴することができません。 |
| (3) | ■開札傍聴申請フォーム【https://forms.cloud.microsoft/r/tm7AFuV1hm】<br>※申請の先着順３名のみに、傍聴の許可について電子メールにて通知します。定員に達した後に申し込みをされ、傍聴不可となる場合は、本法人からの連絡はありませんので、ご注意ください。<br>※郵便入札参加者名及び入札金額の読み上げやスクリーンへの投影は行いませんので、あらかじめご了承ください（落札候補者が決定した場合、落札候補者及び最低入札価格のみ発表します。） |
| (4) | 入札書に記載する金額の注意点<br>金額の前に¥記号を記入し、整数で記載すること。 |
| (5) | 落札者は、９.契約書（2）記載の提出書類を本法人が指定する期日までに提出しない場合は落札者としての権利を失い、発注者との契約は締結できないものする。 |

重要事項

※落札候補者決定以降の日程は、事後審査の状況により前後します。

※提出された書類等に記載された情報は、入札に関する審査・調査以外の目的には使用しません。