公開見積合せ 参加に関する注意事項

「公立大学法人大阪　入札・調達情報」に掲載されている案件については、仕様書、契約書案及び下記内容を確認いただいた上、参加してください。

１．見積書

所定様式を使用してください。

２．見積書受付期限

案件ごとに指定する**見積書受付期限の 2026 年 11 月 12 日（木）「午後 4 時」まで**とし、期限を過ぎた見積書は一切受け付けません。

３．仕様書等の内容についての質問回答

仕様書、契約書案、その他関係資料など（以下、「仕様書等」という。）の内容についての質問は次のとおりとします。

(1) 受付期間：**2026 年 11 月 4 日（水）（土・日・祝日を除く）の午後 5 時まで**

(2) 質問方法：ホームページ（入札・調達情報）に掲載している「仕様書等に対する質問書」に、案件ごとに質問を記入し、**10. 契約担当課に記載の FAX へ送信し提出してください。**

※質問書のデータ形式は変更しないでください。

※FAX の送信後、電話にて確認を行ってください。

（土・日・祝日を除く毎日 9 時から 17 時まで（12 時 00 分から 12 時 45 分までを除く。））

(3) 回答方法：**2026 年 11 月 9 日（月）**に、ホームページ（入札・調達情報）に掲載します。ただし、質問がない場合は掲載しません。

４．参加申請の方法

参加申請の方法は、次の各号のとおりとします。

(1) 公告する仕様書等の内容に基づき、所定の見積書に必要事項を記載のうえ、見積書受付期限までに 10. 契約担当課へ**持参又は郵送**により提出してください。なお、提出に要する費用は、公開見積合せ参加者の負担とします。

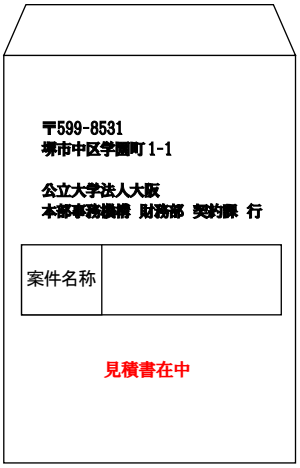
※郵送する場合は、見積書を封筒に入れて封かんし

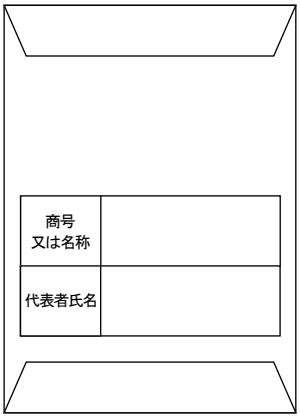
「一般書留」又は「簡易書留」のどちらかの方法で送付してください。

※持参する場合は、見積書を**封筒に入れて封かんした状態で**提出してください。

※封筒には、次の記載例のように、案件名称及び貴社名を記載してください。

《封筒の記載例》





(2) **FAX での見積提出は無効**とします。
(3) 一度提出された見積書等については、訂正、再提出又は撤回をすることは認めません。

5. 参加資格

次の各号の全てに該当している方のみ、公開見積合せに参加することができます。
(1) 当該年度の大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿に当該契約に係る種目に登録されていること。「**19：産業用機器**」又は「**28：理化学機器**」
(2) 公立大学法人大阪入札参加停止要綱に基づく入札参加停止措置を受けていないこと。
(3) 公立大学法人大阪暴力団排除措置及び不当介入対応要綱第 3 条の規定に該当しない者であること。
(4) 理事長が、あらかじめ又は公開見積合せの案件ごとに定める参加資格要件を満たすこと。

6. 見積りの無効

次の各号のいずれかに該当する見積りは、無効となりますので注意してください。
(1) 参加資格を満たしていない者が行なった見積り
(2) 所定の日時及び場所に提出しない見積り
(3) 本法人所定の見積書を用いないでした見積り。ただし、見積書の様式が指定されていない案件については、この限りではない。
(4) 見積書に記名を欠く見積り
(5) 見積り又は金額の記載の不鮮明な見積り
(6) 誤字、脱字等により意思表示が不明瞭である見積り
(7) 談合その他の不正行為を行なったと認められる見積り
(8) 同一の案件について、2 以上の見積書を提出した者の見積り
(9) 指定の申込方法以外により提出された見積り
(10) 前各号に掲げるもののほか、指示した条件に違反した参加者の見積り

7. その他お知らせ

(1) 見積書に記載された金額が予定価格の制限の範囲内で最低の見積価格を提出した者を、契約の相手方に決定し、その方のみ見積書受付期限の翌日（翌日が本法人の休日の場合はその翌日）に電話にて連絡いたしますので、決定された方は速やかに関係書類を提出のうえ、主管課と調整していただき、契約を履行してください。なお、最低見積価格が予定価格を超えている場合には、当該最低価格見積者と価格交渉を行い、合意に至った場合のみ契約相手方に決定します。
(2) **仕様書等**について、10. 契約担当課での配布は行わないので、ホームページにてご確認ください。
(3) 本案件における契約条項について、変更を予告してある場合を除き、原則として本案件記事で掲げている契約条項から変更できないものとします。

8. 図面・資料等及び設置場所視察について

(1) ホームページに掲載の**図面・資料等**のフォルダは、パスワードロックをかけており、下記の Forms リンクよりパスワード申請を行い、開封パスワードを取得してください。

図面・資料等交付申請フォーム（シャルピー衝撃試験機の購入）– フォームに記入する

※申請送信後に、画面へ交付申請受け付けメッセージとパスワードが表示されます。
申請期限：2026 年 10 月 29 日（木）午後 4 時

(2) **設置場所視察**については、図面等・資料等を取得のうえ、下記の Forms リンクより申請を行ってください。
申請期限：2026 年 10 月 29 日(木)午後 4 時
設置場所視察実施日：2026 年 11 月 2 日（月）午前
※申請受付後に、時間等の詳細は事業課より連絡します。
設置場所視察申請フォーム - フォームに記入する

(3) **図面・資料等及び設置場所視察の申請を行っていない者は、本公開見積合せに参加することができません。ご留意ください。**

９．事後審査資料の提出について

⑴　公開見積合せの結果、契約担当課より連絡があった者は、ホームページに掲載の**技術審査資料（提案書）様式**に記入し下記期限内に提出すること。

⑵　契約担当課へ**持参又は郵送**により提出してください。なお、提出に要する費用は、公開見積合せ参加者の負担とします。

提出期限：2026 年 11 月 17 日（火）午後 4 時　厳守

※提出がない場合は、契約相手方候補者としての権利が失効します。

審査結果通知予定日：2026 年 11 月 25 日（水）FAX 又はメールにて通知する。

１０．契約担当課（問い合わせ先・見積書提出先）

公立大学法人大阪　本部事務機構財務部契約課

〒599-8531

堺市中区学園町 1-1 A11 棟 1 階 116 号室

TEL：072-254-9136　　FAX：072-247-6951