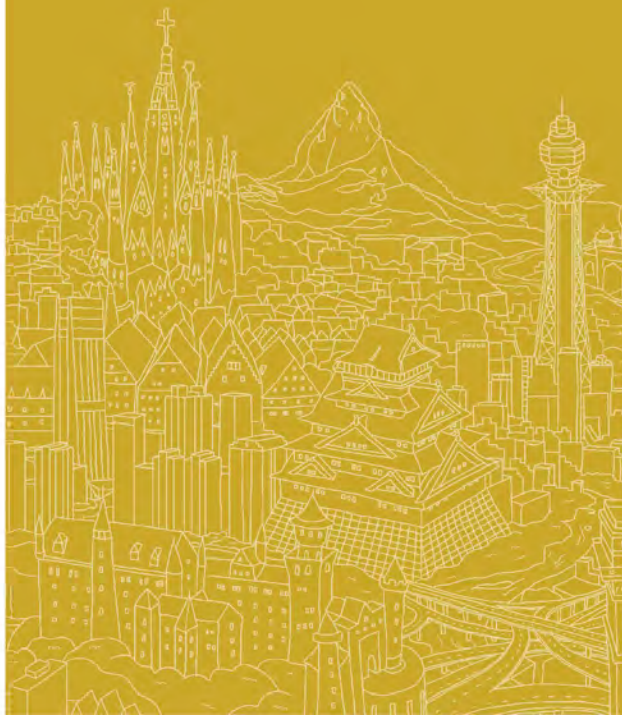
大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

※本マニュアルに掲載している画面キャプチャは、作成時点のものであり、
現在のシステム画面とは異なる場合があります。あらかじめご了承ください。

入学手続サイト操作マニュアル

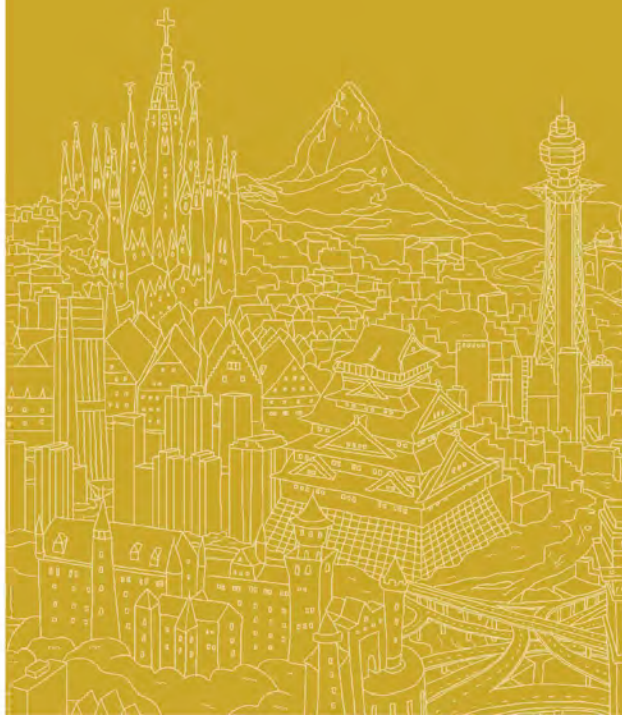
＜目次＞

１．入学手続の手順
２．操作マニュアル
（入学手続期間中）
２－１．ログイン・入学請書・誓約書（全員）
２－２．入学手続情報登録・学生証用写真アップロード（全員）
２－３．入学料の選択（全員）
２－４．入学料納付区分認定（「大阪府民及びその子」該当者のみ）
２－５．入学料の入金（全員）
（入学手続期間後）
２－６．学籍番号・OMUID確認（全員）
２－７．入学辞退（「辞退希望者」のみ）
３．Q&A
４．お問合せ先



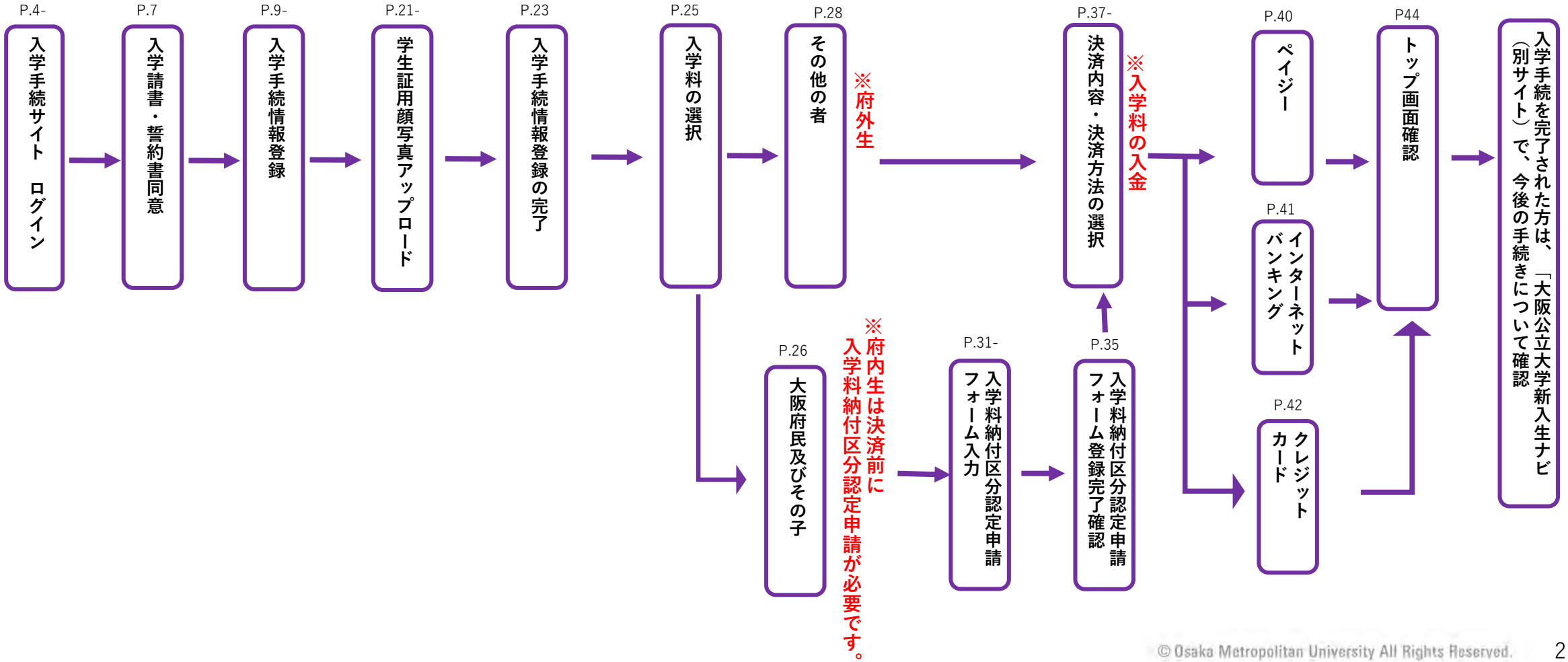
大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

1. 入学手続の手順



入学手続の手順

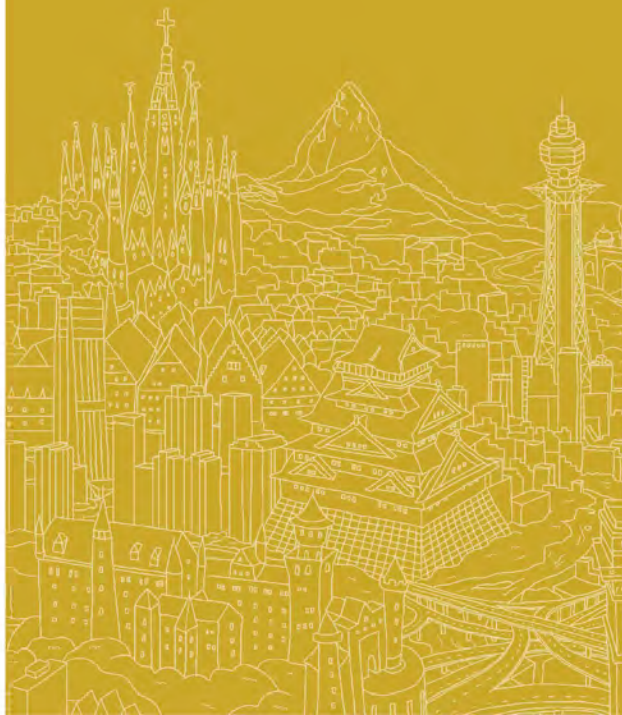
入学手続サイトでは、以下の手順で必要な情報を登録します。



© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

2.操作マニュアル
2－1.ログイン・入学請書・誓約書



入学手続サイトログイン（ログイン画面）

大阪公立大学ポータルサイトにアクセスし、ユーザID、パスワードを入力し「ログイン」ボタンをクリックしてください。



© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学手続サイトログイン（マイページ）

「入学手続」をクリックすると入学手続確認画面に遷移します。

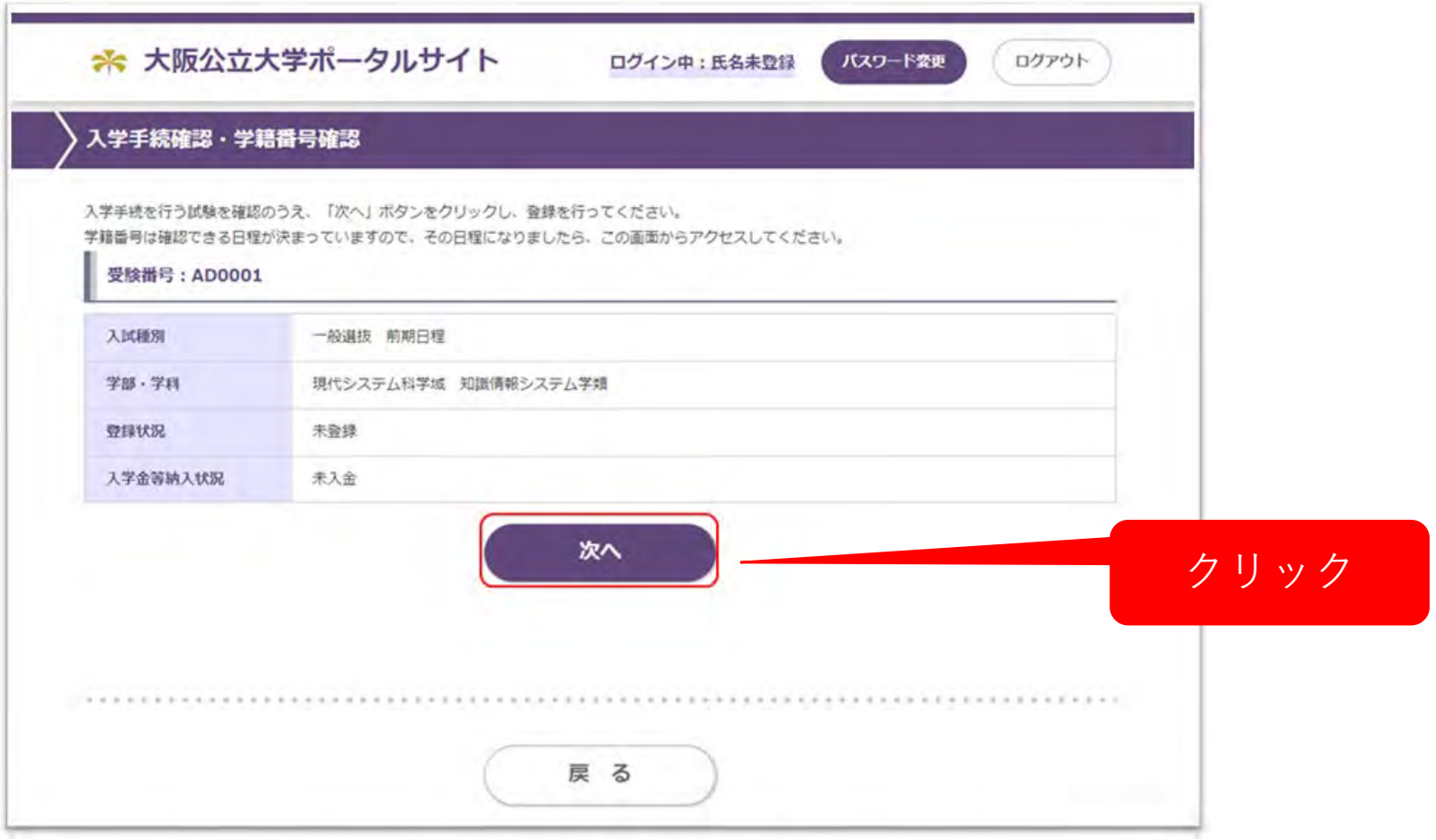


© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学手続サイトログイン（手続開始）

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

「次へ」ボタンをクリックすると手続きサイトに遷移します。



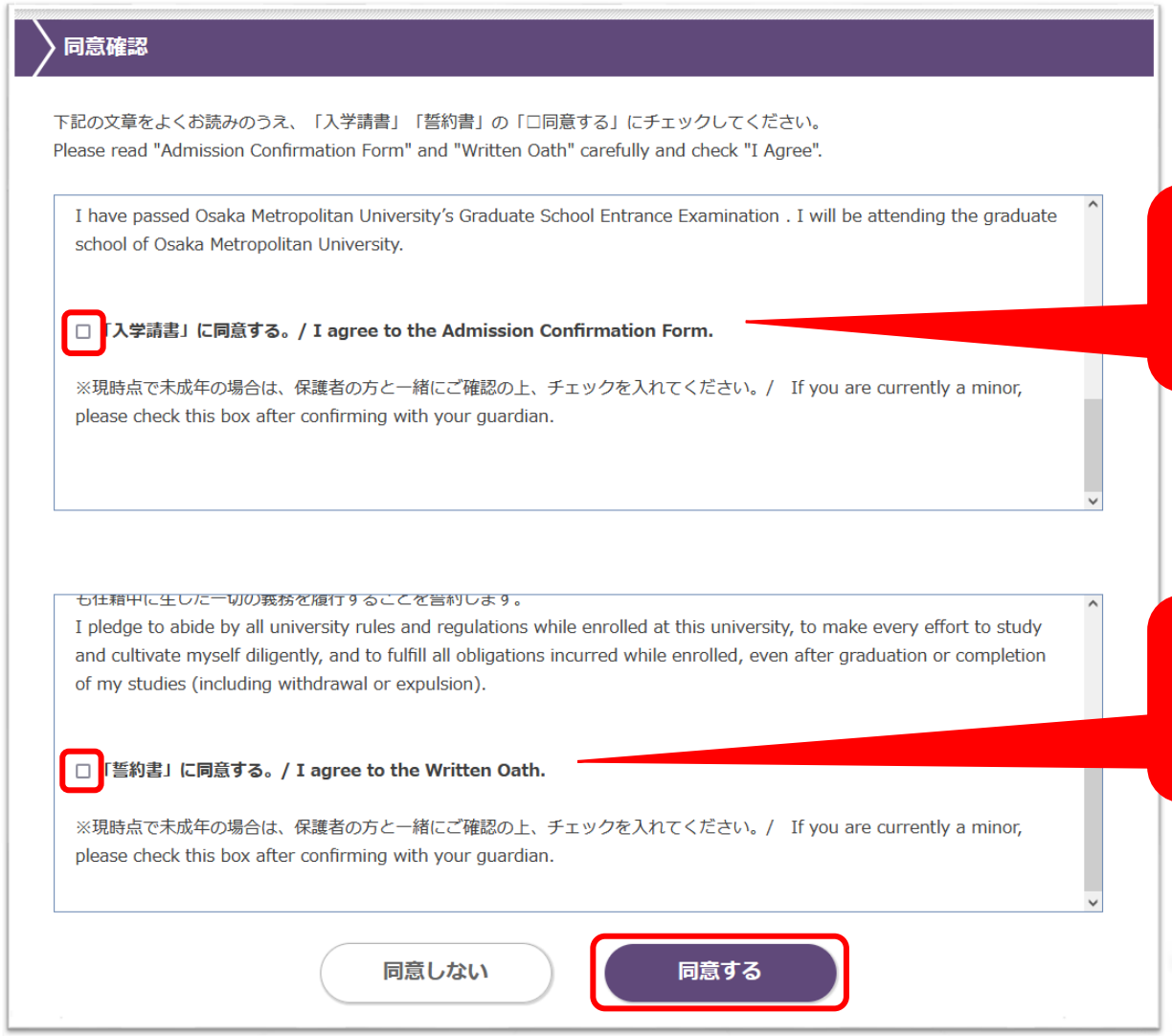
© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学請書・誓約書同意

「入学請書」、「誓約書」のそれぞれをスクロールし、チェックボックスにチェックを入れて最下部の「同意する」ボタンをクリックしてください。入学手続画面に遷移します。

「入学請書」→

「誓約書」→



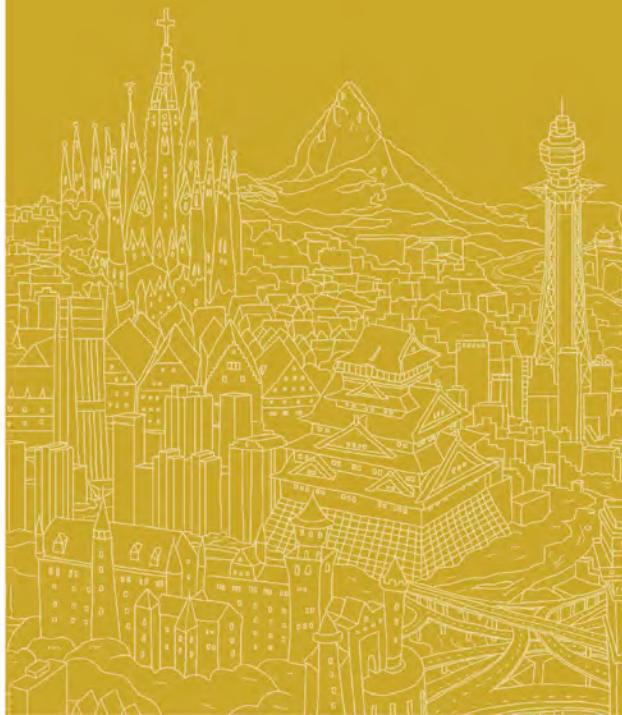
☑ を入れる

☑ を入れる

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

2－2.入学手続情報登録・学生証用写真アップロード



入学手続情報登録（入学手続画面）

「入学手続情報登録」前に必ず上部説明をよく読んでから「登録」ボタンをクリックし情報登録に進んでください。
入学手続完了後でも手続期間中であれば、入学手続情報登録（確認・変更)から登録内容の確認・変更が可能です。



© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学手続情報登録（氏名登録の注意事項）

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

画面に従って、学生基本情報（手続者情報）、家族等指定連絡人情報、個人情報の第三者への情報提供同意、自転車マナー及び通学ルールに関する誓約を登録してください。



ご確認ください

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学手続情報登録（学生基本情報①）

学生基本情報を登録してください。一部、出願時の情報が表示されています。



学生基本情報（手続者情報）

Basic student information (information on the applicant)

受験番号 Examination Number	XXXXXX
入学種別 Admission Type	学部・一般
就学種別 Type of school attendance	学士課程
入試種別 Type of Entrance Examination	一般選抜　前期課程
学部・学域 School / College	理学部
学科・学類　等 Department / Class	地球学科
専攻　等 Major	-

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学手続情報登録（学生基本情報②）



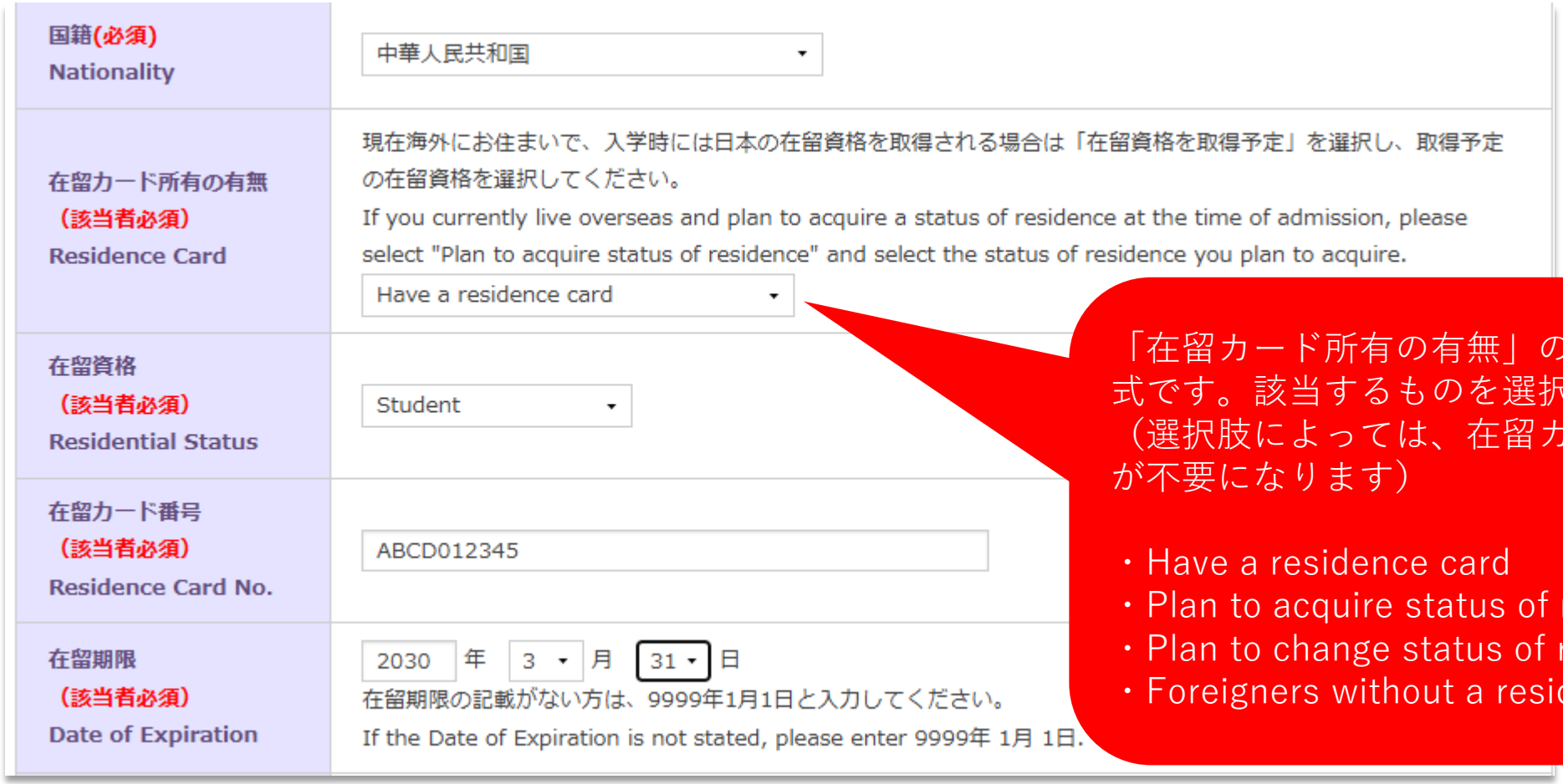
※全項目共通：
,（カンマ）は使用できません。

氏名（漢字）	**使用可能：漢字、全角カタカナ、ひらがな、アルファベット** JIS第1・第2水準以外の漢字（外字など）は登録エラーになります。 ※登録不可の漢字は、代替の常用漢字か「全角カタカナ」に置き換えて入力してください。 ※外字登録など詳細は画面上部の「氏名登録の注意事項」をご確認ください。
氏名（カナ）	**使用可能：全角カタカナ**
氏名（英字）	**使用可能：大文字半角アルファベット** ※小文字や全角アルファベットは使用不可（システムエラー）となります。
郵便番号・ 電話番号	**使用可能：半角数字（ハイフンなし）**

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学手続情報登録（学生基本情報③）

国籍を選択してください。
「日本国」以外の方は在留カード情報も登録してください。



「在留カード所有の有無」の項目はプルダウン式です。該当するものを選択してください。
（選択肢によっては、在留カード番号等の入力が不要になります）

- Have a residence card
- Plan to acquire status of residence
- Plan to change status of residence
- Foreigners without a residence card

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学手続情報登録（学生基本情報④）

現在お住まいの住所を登録してください。入学手続後に住所が変更になった場合は入学後に学生ポータル（UNIPA）から「学籍情報変更申請」にて手続をしてください。手続きの詳細は、新入生ナビをご確認ください。



（日本に住んでいる場合）



（外国に住んでいる場合）



© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学手続情報登録（学生基本情報⑤）

電話番号、メールアドレス、最終学歴（出身高校等）情報を登録してください。



携帯電話番号(必須) Cell Phone No.	（※携帯電話がない場合は自宅電話番号を入力してください） *If you do not have a cell phone, you may use your home phone number. （※国番号は入れず、12桁以内で登録してください。） *Please do not include the country code and register within 12 digits. 090 - 1234 - 5678
自宅電話番号(必須) Home Phone No.	（※自宅電話がない場合は携帯電話番号を入力してください） *If you do not have a home phone, you may use your cell phone number. （※国番号は入れず、12桁以内で登録してください。） *Please do not include the country code and register within 12 digits. 090 - 1234 - 5678
メールアドレス(必須) （※緊急連絡用） E-mail address *for communication until admission	
最終学歴の学校名 Name of last school attended	
最終学歴の卒業年月(必須) ※西暦 Last education graduation date *Western calendar year	2027 年 3 月 ◉ 卒業 Graduation ○ 退学 Withdrawal ○ 除籍 Expulsion ○ 認定等 Certification ※見込の場合も含みます

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学手続情報登録（家族等指定連絡人情報①）

家族等指定連絡人情報を登録してください。
（家族等指定連絡人とは保護者・家族等を指します。緊急連絡先として使用します。）



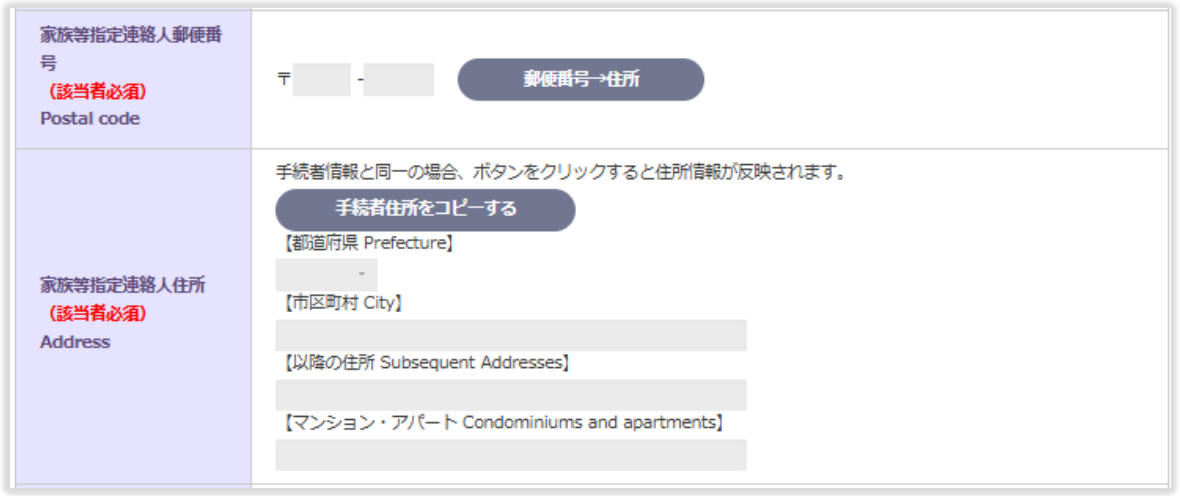
© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学手続情報登録（家族等指定連絡人情報②）

家族等指定連絡人の住所を登録してください。



（日本に住んでいる場合）



（外国に住んでいる場合）



© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学手続情報登録（家族等指定連絡人情報③）

家族等指定連絡人の電話番号、メールアドレスを登録してください。

家族等指定連絡人携帯電話番号(必須) Cell Phone No.	（※携帯電話がない場合は自宅電話番号を入力してください） *If you do not have a cell phone, you may use your home phone number. （※国番号は不要です。） *The country code is not required.
家族等指定連絡人自宅電話番号(必須) Home Phone No.	（※自宅電話がない場合は携帯電話番号を入力してください） *If you do not have a home phone, you may use your cell phone number. （※国番号は不要です。） *The country code is not required.
家族等指定連絡人メールアドレス(必須) E-mail address	※キャリアメール（docomo、ezweb、softbank等）以外のメールアドレスのご利用を推奨しています。
家族等指定連絡人メールアドレス（確認用）(必須) E-mail address *for confirmation	

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学手続情報登録（第三者への情報提供同意）

「個人情報の取扱いについて」をよく読み、５項目について「○同意する」「○同意しない」のいずれかをクリックしてください。



個人情報の第三者への情報提供同意について

「個人情報の取扱いについて」の「３．第三者への情報提供」をよくお読みいただき、同意の可否について選択してください。

「個人情報の取扱いについて」

※意思表示の変更は学籍担当にて随時受付けます。

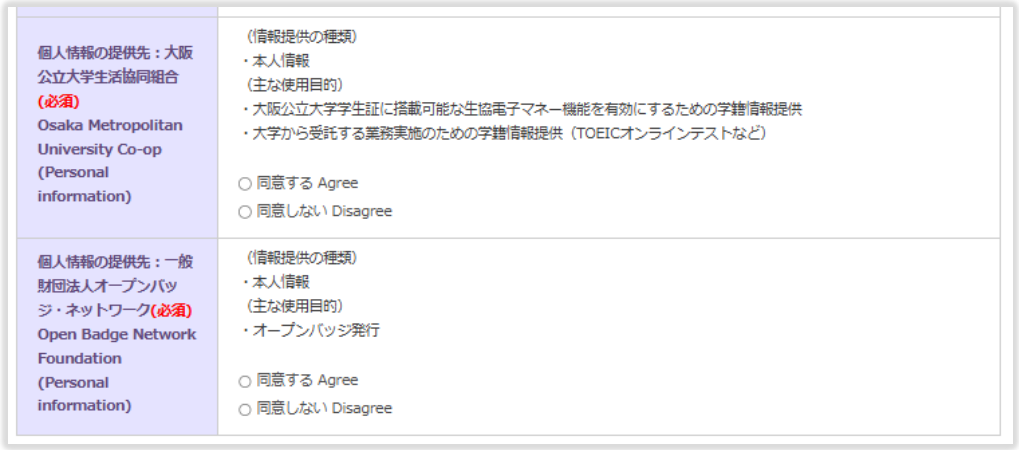
Consent to provide personal information to third parties.

Please read "Handling of Personal Information" 3．Provision of information to third parties carefully and select whether you agree or not.

*Changes to the intent to provide information consent may be made at any time at the Student Registration, Academic Affairs Division.

個人情報の提供先：家族等指定連絡人(必須) Family member or other designated contact person (Personal information)	（情報提供の種類） ・本人情報 （主な使用目的） ・修学指導、生徒指導等に関する諸連絡(本学の判断によるもの) ・成績通知書の閲覧(ただし、留学生入試・社会人入試で入学した学生は除く) ・学費の納入状況(本学の判断によるもの) ○ 同意する Agree ○ 同意しない Disagree
個人情報の提供先：大阪公立大学教育後援会(必須) Osaka Metropolitan University Education Supporters Association (Information on the person, designated contact person such as family members, etc.)	（情報提供の種類） ・本人情報 ・家族等指定連絡人情報　（※家族等指定連絡人情報は留学生を除く） （主な使用目的） ・事業実施案内等の送付 ・会員名簿作成 ○ 同意する Agree ○ 同意しない Disagree
個人情報の提供先：大阪公立大学校友会(必須) Osaka Metropolitan University　Alumni Association (Information on the person, designated contact person such as family members, etc.)	（情報提供の種類） ・本人情報 ・家族等指定連絡人情報　（※家族等指定連絡人情報は留学生を除く） （主な使用目的） ・学部学科同窓会との連携 ・同窓会報誌、事業実施案内等の送付 ・同窓会名簿作成 ○ 同意する Agree ○ 同意しない Disagree

ご確認ください



個人情報の提供先：大阪公立大学生活協同組合(必須) Osaka Metropolitan University Co-op (Personal information)	（情報提供の種類） ・本人情報 （主な使用目的） ・大阪公立大学学生証に搭載可能な生協電子マネー機能を有効にするための学籍情報提供 ・大学から受託する業務実施のための学籍情報提供（TOEICオンラインテストなど） ○ 同意する Agree ○ 同意しない Disagree
個人情報の提供先：一般財団法人オープンバッジ・ネットワーク(必須) Open Badge Network Foundation (Personal information)	（情報提供の種類） ・本人情報 （主な使用目的） ・オープンバッジ発行 ○ 同意する Agree ○ 同意しない Disagree

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学手続情報登録（自転車マナー及び通学ルールに関する誓約）

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

本学への通学ルール（自転車マナーを含む）について、内容をよく確認し「〇同意する」をクリックし、「次へ」ボタンをクリックしてください。

自転車マナー及び通学ルールに関する誓約

Confirmation of Bicycle Manners and Rules of Commuting Campus
Please check here before entering the following.
本学は住宅街の中にある大学であり、地域住民の方々と良好な関係を築くことが求められます。
通学ルール（自転車マナー含む）について、よく確認のうえ、〇同意する Agreeにチェックしてください。
※本学では、自転車通学の有無、森之宮キャンパスへの通学有無にかかわらず、全員に誓約いただいています。
なお、2026年4月1日から、自転車の交通違反を反則金制度（青切符）の対象にする改正道路交通法施行令が施行されます。
交通ルールをよく確認のうえ、十分に注意して自転車を運転してください。

森之宮キャンパス推奨経路

自転車マナー及び通学ルールについて

自転車

・近隣の住民やこどもに気をつけて安全運転を心がける
・交差点では信号を遵守し一旦停止し、安全確認をおこなう
・道路の左側を通行する
・二人乗りをしない
・スマートフォンを見ながら運転しない
・イヤホンをして音楽を聴きながら運転しない
・傘をさしながら運転しない
・夜間の走行は必ず点灯する
・他人のマンションの駐輪場に駐輪しない

徒歩

・他の歩行者、自転車、自動車に対して譲り合いの心を持つ
・道いっぱい横に広がって歩かない
・信号無視をしない
・「歩きスマホ」をしない
・イヤホンをして大音量で音楽を聴きながら歩かない

森之宮キャンパスに通学する方は、ご確認ください

自転車マナー及び通学ルールに関する誓約(必須) Confirmation of Bicycle Manners and Rules of Commuting Campus	各キャンパス（森之宮キャンパスを含む）では、次の事項に留意してください。 ・各キャンパスで自転車を利用する際は、事前に自転車登録を行うことを遵守します。 ・各キャンパス周辺では、地域住民に迷惑をかけないようマナーを守ることを遵守します。 ・森之宮キャンパスでは通学ルート（推奨経路）が定められています。通学ルートに記載される事項を遵守します。 Keep the following in mind at each campus (including the Morinomiya campus): *When using bicycles at each campus, we will observe that bicycles are registered in advance. *We will observe manners around each campus so as not to disturb local residents. *Morinomiya Campus has a designated the commuting Campus route (森之宮キャンパス推奨経路). We will Observe the items listed in it. 〇 同意する Agree

戻る　一時保存　次へ

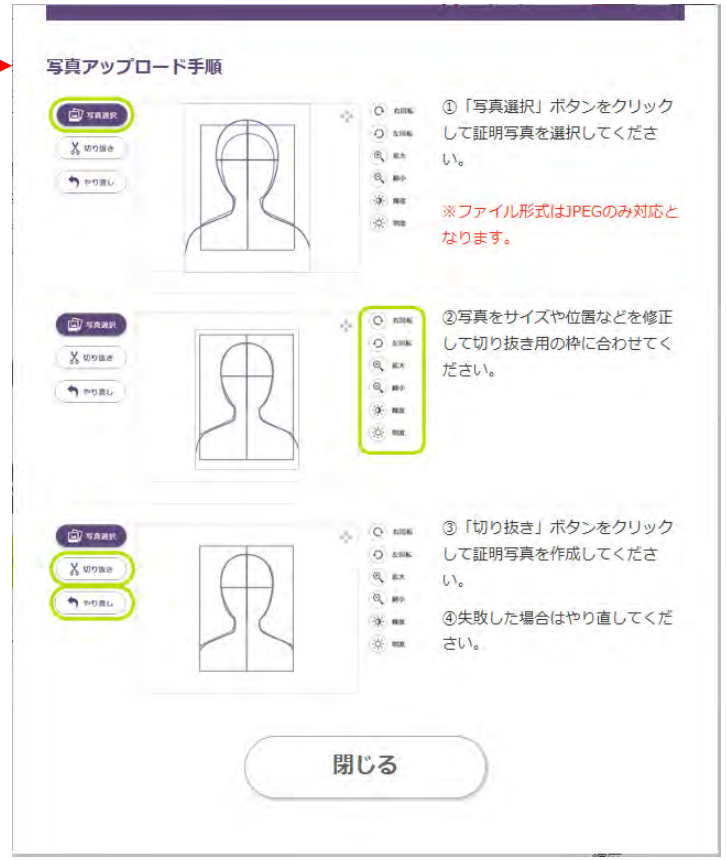
© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

学生証用顔写真のアップロード①

「写真アップロード手順」を確認してアップロードを行ってください。
アップロードファイルの形式は.jpgもしくは.jpegのみです。
また、Internet Explorerの古いバージョンの場合にアップロードできないことがあります。他のブラウザで再度お試しください。



クリック



© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

学生証用顔写真のアップロード②

アップロードされた写真はⒶに表示されます。
Ⓑのすべての項目にチェックをして、「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。



© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学手続情報登録完了

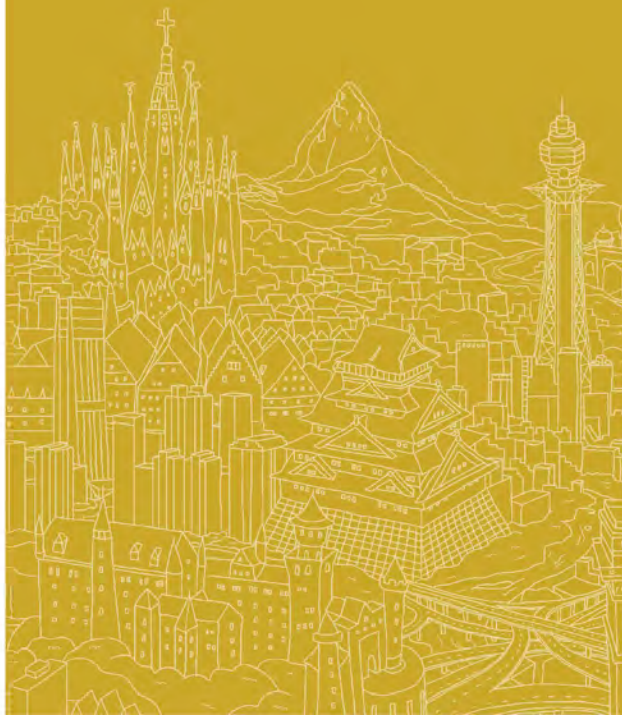
「トップへ戻る」ボタンをクリックしてください。引き続き、入学料の支払い手続きに進みます。



© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

2－3.入学料の選択



入学料の選択

入学手続期間内に入学料の支払いを行ってください。
入学料は、「大阪府民及びその子」または「その他の者」のいずれかにより金額が異なります。
①～②のうち、該当するものを選んで登録してください。

■①「大阪府民及びその子」とは
入学者本人または入学者と同一戸籍にある父母のいずれかが入学日の１年以上前から引き続き大阪府内に住民票がある方です。
該当する方は、Ⓐの登録ボタン右側の説明を確認し、登録ボタンをクリックしてください。
また、入学料納付区分認定申請フォームの入力が必要です。

■②「その他の者」とは
「大阪府民及びその子」に該当しない方です。
Ⓑの登録ボタンをクリックしてください。

～～～～～～～～～～～～～～決済時の注意事項～～～～～～～～～～～～～～

・入学料決済後は、いかなる理由があっても返還しません。

・本学では、入学料の納付時期の猶予は行いません。
「高等教育の修学支援新制度」「大阪公立大学等授業料等支援制度」に申請予定の場合も必ず入学料を納付してください。入学後、上記制度による支援対象者には、免除の割合に応じて入学料の還付を行います。
（入学後に申請が必要です。）

・ペイジー(Pay-easy)は、ATM、インターネットバンキング等で支払うことのできるサービスです。お支払いに使う番号（収納機関番号など）を取得し、それを入力するだけの操作により、お支払いいただけます。

・入学料のほかに、支払手数料が必要です。

・詳細は「入学手続サイト」でご確認ください。



© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

①大阪府民及びその子

こちらの画面では、入学料納付区分認定において、「大阪府民及びその子」の該当者であることを登録します。
登録後、入学料納付区分認定願申請フォームへ進んでください。
申請フォームは、次のメニューで案内します。



© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

【参考】大阪府民及びその子についての修正

こちらの画面では、入学料納付区分認定において、「大阪府民及びその子」に該当しない方が登録してしまった場合、
決済完了前であれば、下記「修正」ボタンより修正が可能です。





© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

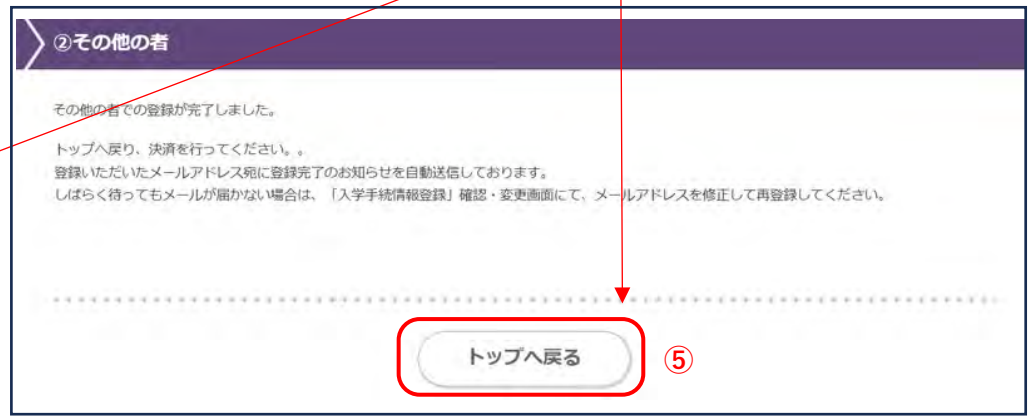
②その他の者

こちらの画面では、「その他の者」の該当者であることを登録します。
登録後、決済へ進んでください。









© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

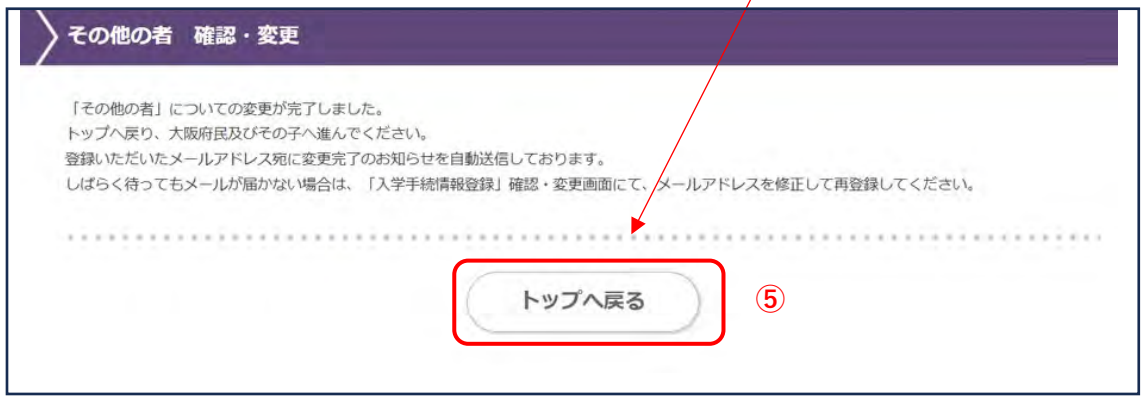
【参考】その他の者についての修正

こちらの画面では、「その他の者」に該当しない方が登録してしまった場合、
決済完了前であれば、下記「修正」ボタンより修正が可能です。







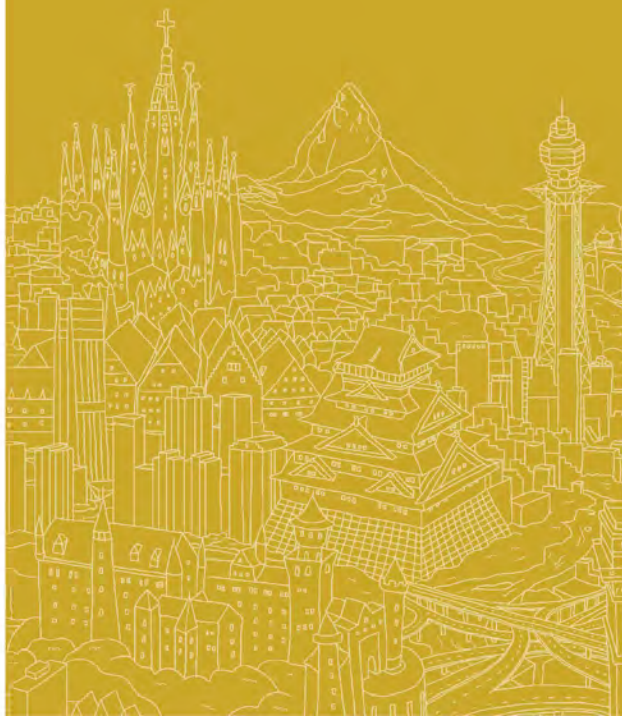


© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

2－4.入学料納付区分認定

「大阪府民及びその子」該当者のみ

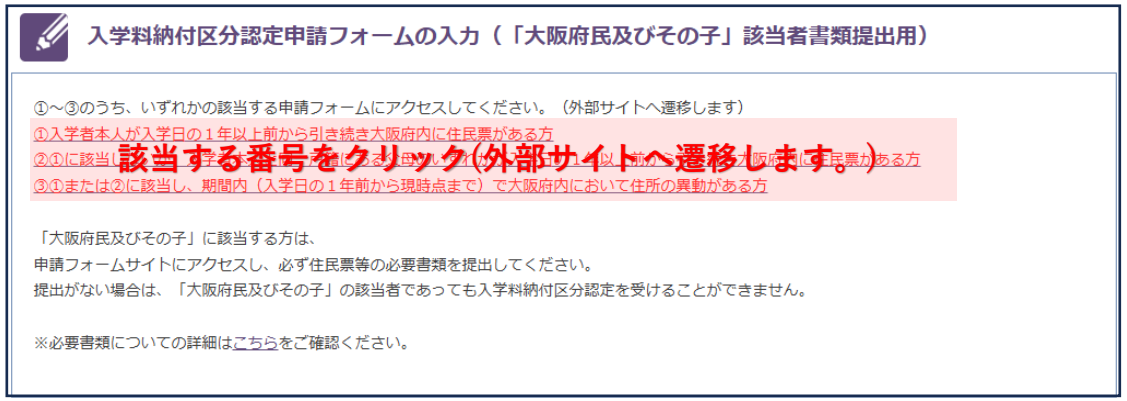


入学料納付区分認定申請フォームの入力 （「大阪府民及びその子」該当者のみ）

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

こちらの画面には、申請フォーム(外部サイト)へのリンク先を掲載しています。「大阪府民及びその子」の該当者は、**決済前に**必ず入学料納付区分認定願の申請が必要です。

手順1：下表の対象者①～③のうちいずれに該当するかを確認
手順2：下表の必要書類を準備（※住民票などの公的書類は入学手続日の１か月以内に交付を受けてください。）
手順3：申請フォームにアクセスし提出(アップロード)
手順4：入学手続サイトに戻り、次メニュー「入学料納付区分認定申請フォーム登録完了確認」へ進んでください。



～～～～～～～～～～～～～～～～住民票についての注意事項～～～～～～～～～～～～～～～～

- マイナンバーの記載は不要です。
- 市区町村の担当窓口では、必ず「居住期間の確認できる項目」を申し出てください。申し出がない場合は、必要書類が省略されることがあります。
- 住民票の交付を受けた際に、証明事項欄の「府民(外国人住民)となった年月日」が令和８(2026)年４月１日以前から証明されていることを確認してください。
- 対象者個人分または世帯全員分どちらでも構いません。世帯全員が記載された住民票の場合は、本人のページだけではなく、一式全て提出してください。

	対象者（日本国籍を有しない方も同一要件）	必要書類
①	入学者本人が入学日の１年以上前（2027年４月１日入学者の場合、2026年４月１日以前）から引き続き大阪府内に住民票がある方	・住民票
②	①に該当しないが、入学者本人と同一戸籍にある父母のいずれかが入学日の１年以上前（2027年４月１日入学者の場合、2026年４月１日以前）から引き続き大阪府内に住民票がある方 ※婚姻により、入学者本人が「大阪府民である父母のいずれか」の戸籍から除籍されている場合は、同一戸籍とはならず、区分認定対象者にはなりません。	・住民票（父母いずれかのもの） ・戸籍全部事項証明書(謄本) 又は個人事項証明書(抄本) (同一戸籍であることを証明するため、父母のいずれかと本人が記載されているもの。日本国籍を有しない場合は、これらの代わりに続柄の分かる公的書類)
③	①または②に該当し、期間内（入学日の１年前から現時点まで）で大阪府内において住所の異動がある方	・①又は②の必要書類 ・前住所の除票（同一市内での転居は不要です）

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

＜外部サイト遷移＞
入学料納付区分認定申請フォームの入力　（①に該当する方）

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

①入学者本人が入学日の１年以上前（2027年４月１日入学者の場合、2026年４月１日以前）から引き続き大阪府内に住民票がある方の申請フォームです。
期間内（入学日の１年前から現時点まで）で大阪府内において住所の異動がある方は③の申請フォームへアクセスしてください。

「入学料納付区分認定願①」と表示されます。



←入力箇所は１～５まであります。入力３で住民票をアップロードしてください。
⑦完了後は入力４で入力いただくメールアドレスへ「送信完了」のメールが自動配信され、入力内容をご確認いただけます。

申請完了後は、入学手続サイトへ戻り、
「入学料納付区分認定申請フォーム登録完了確認」へ進んでください。

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

＜外部サイト遷移＞
入学料納付区分認定申請フォームの入力　（②に該当する方）

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

①に該当しないが、入学者本人と同一戸籍にある父母のいずれかが入学日の１年以上前（2027年４月１日入学者の場合、2026年４月１日以前）から引き続き大阪府内に住民票がある方の申請フォームです。期間内（入学日の１年前から現時点まで）で大阪府内において住所の異動がある方は③の申請フォームへアクセスしてください。
ただし、婚姻により、入学者本人が「大阪府民である父母のいずれか」の戸籍から除籍されている場合は、同一戸籍とはならず、区分認定対象者にはなりません。

「入学料納付区分認定願②」と表示されます。



←入力箇所は１～５まであります。
入力３で住民票及び、戸籍全部事項証明書又は個人事項証明書をアップロードしてください。
⑦完了後は入力４で入力いただくメールアドレスへ「送信完了」のメールが自動配信され、入力内容をご確認いただけます。

申請完了後は、入学手続サイトへ戻り、
「入学料納付区分認定申請フォーム登録完了確認」へ進んでください。

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

＜外部サイト遷移＞
入学料納付区分認定申請フォームの入力　（③に該当する方）

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

①または②に該当し、期間内（入学日の１年前から現時点まで）に大阪府内において住所の異動がある方の申請フォームです。

「入学料納付区分認定願③」と表示されます。



←入力箇所は１～６まであります。
入学者本人が大阪府民で、期間内に大阪府内において住所の異動がある方は、
入力４で住民票、入力５で除票をアップロードしてください。

同一戸籍にある父母のいずれかが大阪府民で、期間内に大阪府内において住所の異動がある方は、入力３で戸籍全部事項証明書又は個人事項証明書、
入力４で住民票、入力５で除票をアップロードしてください。

⑧完了後は入力５で入力いただくメールアドレスへ「送信完了」のメールが自動配信され、入力内容をご確認いただけます。

申請完了後は、入学手続サイトへ戻り、
「入学料納付区分認定申請フォーム登録完了確認」へ進んでください。

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

入学料納付区分認定申請フォーム登録完了確認（「大阪府民及びその子」該当者のみ）

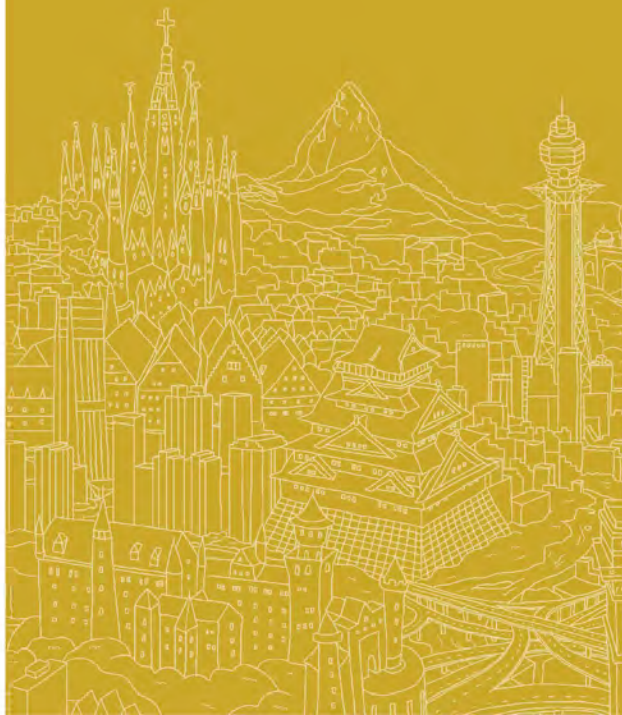
こちらの画面は、「大阪府民及びその子」の該当者が、申請フォームにて住民票等の必要書類の提出完了したことを登録する画面です。
登録完了後、トップ画面に決済メニューが表示されますので、決済へ進んでください。



© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

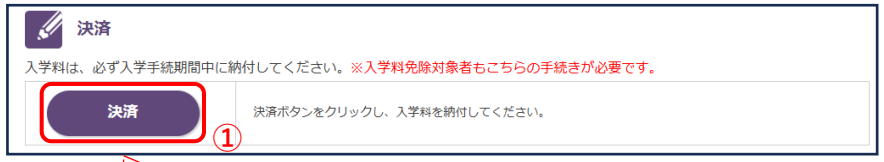
大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

2－5.入学料の入金

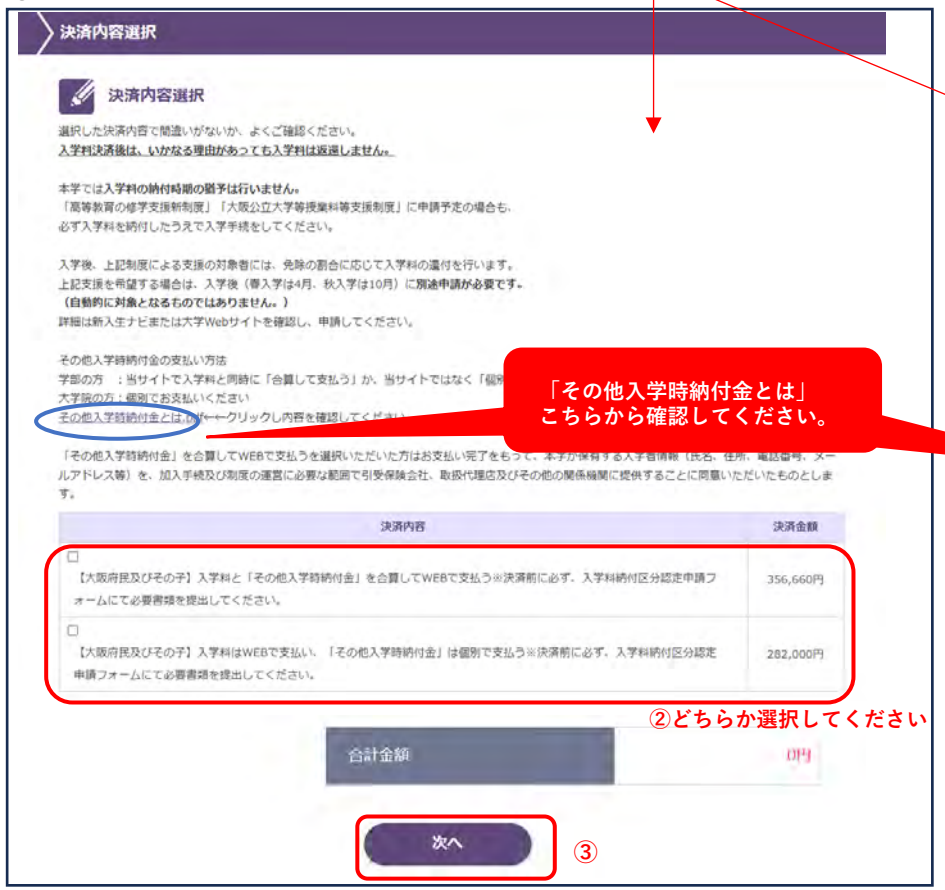


決済　決済内容選択（大阪府民及びその子）

「大阪府民及びその子」対象外の場合は、100,000円追加徴収となりますので、別途ご連絡いたします。



Ⓐ学部特別選抜・一般選抜　の方

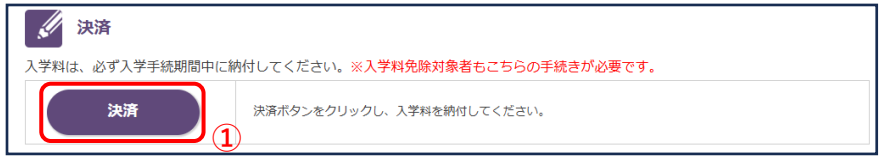


Ⓑ編入学の方



© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

決済　決済内容選択（その他の者）



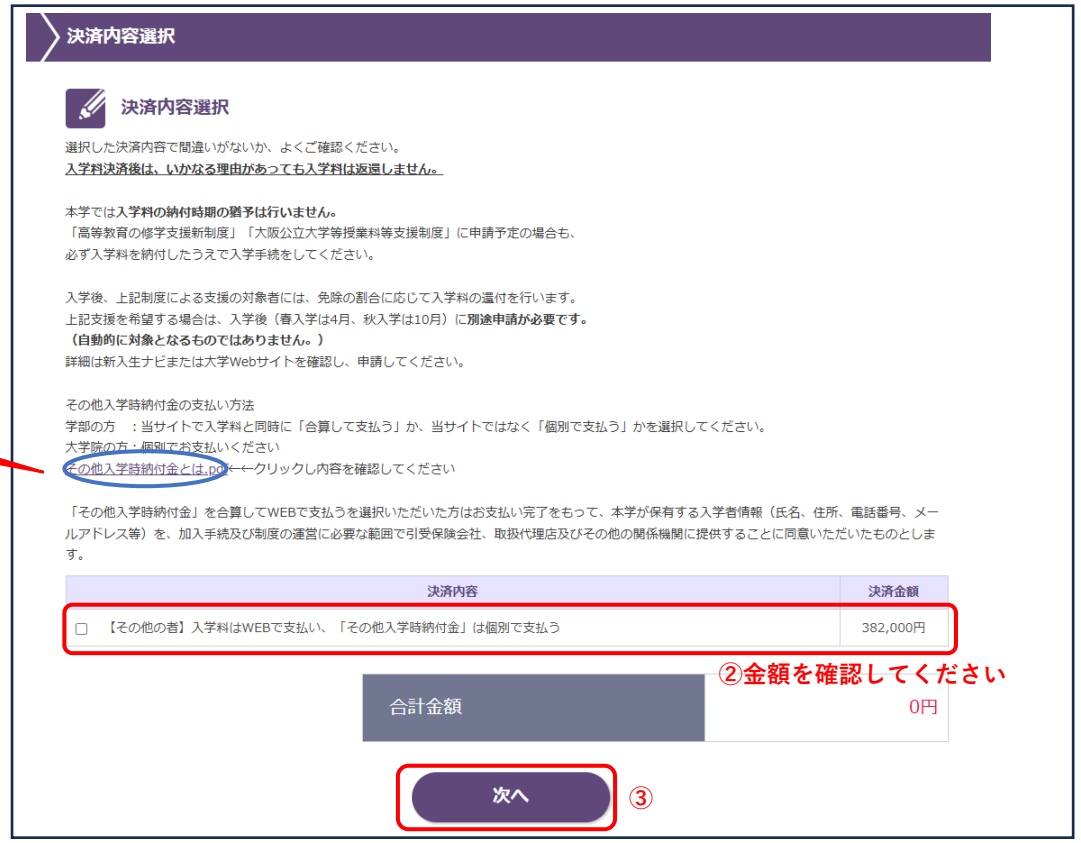
Ⓐ学部特別選抜・一般選抜　の方



「その他入学時納付金とは」
こちらから確認してください。

②どちらか選択してください

Ⓑ編入学の方



②金額を確認してください

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

決済　決済方法選択（全員対象）

「クレジットカード」または「ペイジー・インターネットバンキング」のどちらかを選択してください。



© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

決済　ペイジーを選択した方

お支払いに必要な情報を取得します。取得後メモを取るか印刷して、お支払期限内に対応ATMでお支払いください。
決済完了後、入金確認メールが通知されます。

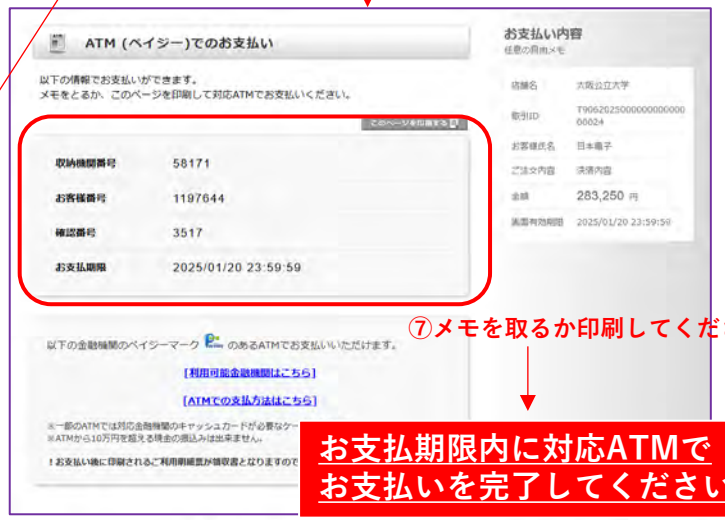












© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

決済　インターネットバンキングを選択した方

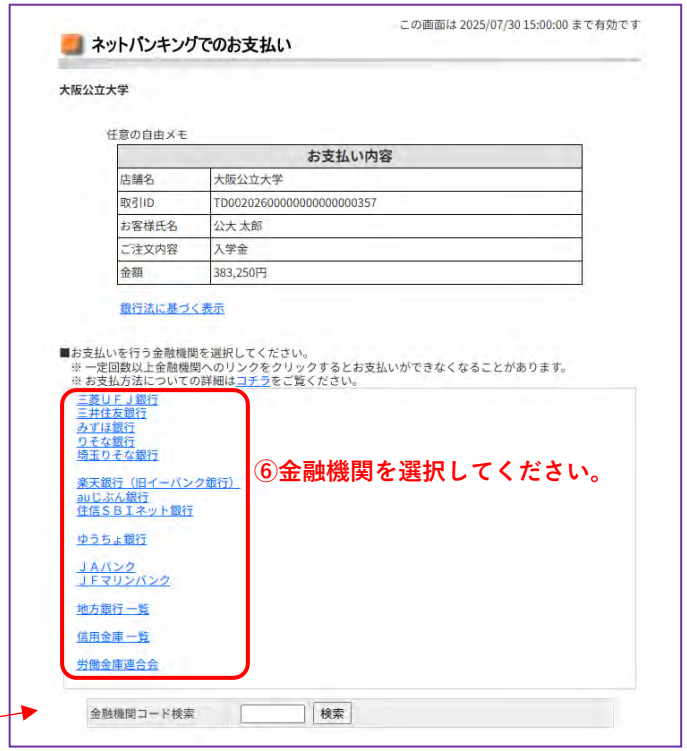
お支払いに必要な情報を取得します。お支払い金融機関を選択し、インターネットバンキングでお支払いください。
決済完了後、入金確認メールが通知されます。







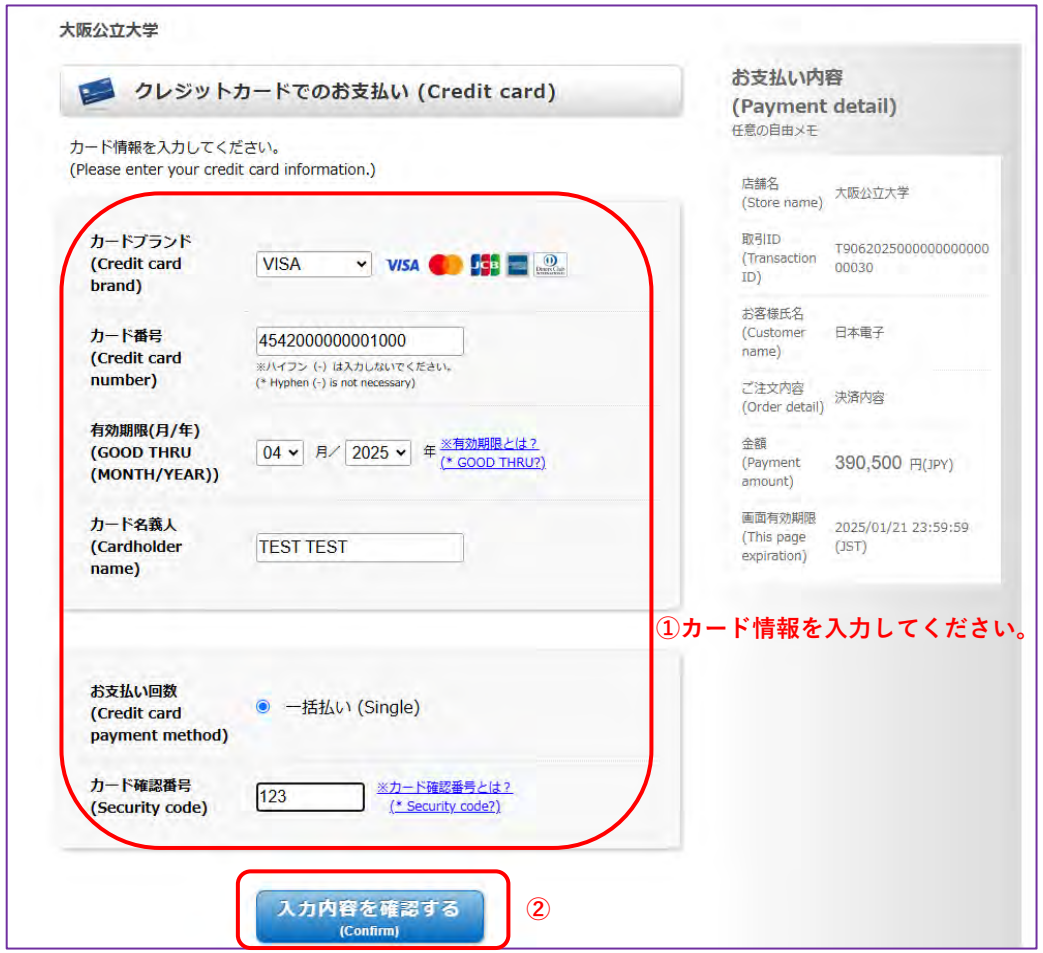




© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

決済　クレジットカードを選択した方

クレジットカード情報を入力してください。決済完了後、入金確認メールが通知されます。



①カード情報を入力してください。



③入力内容が正しいか確認してください。

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

【参考】決済内容、決済方法変更する場合

決済内容選択画面の下部に、決済履歴が表示されます。決済前であれば、「決済キャンセル」ボタンから一旦決済をキャンセルして、
再度決済内容、決済方法を登録することで変更できます。





© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

トップ画面確認（情報登録・入学料納付の完了）

手続が完了した際に表示されます。記載されている案内について確認してください。

Ⓐ一般選抜（追加合格含む）の方



入学手続

情報登録・入学料納付が完了しました。

現在、「入学手続の流れ・チェックリスト」の「②入学手続」　まで完了しています。引き続き、「入学手続について」及び「入学手続の流れ・チェックリスト」の案内等を確認し、後続の各手続を行ってください。必ず画面の一番下まで確認してください。

◆入学手続に関する書類を「入学手続について」に従って、提出又は郵送してください。

◆重要：新入生向けWebサイト「新入生ナビ」について

以下のサイトに、学生自治会、学研災等の各種加入手続き、これから
大学生として学修・生活していくうえで必要な情報や4月2日に対面で開催するカリキュラムオリエンテーション
に関する情報等、大学からの大切な案内を掲載していますので、必ず速やかに確認してください。

▼入学手続き後すぐにチェック！▼
一般選抜（前期日程・中期日程・後期日程）
▶▶▶　新入生ナビ　https://www.omu.moe/news/2026-10-20-ab1a5223.html

～～～～～～～～～～～～～～～　中略　～～～～～～～～～～～～～～～

◆重要：教育後援会、校友会および学部学科同窓会の加入手続について

「その他入学時納付金は個別に支払う」を選択された入学生は、以下のサイトを必ず確認し、速やかに加入手続きを行ってください。
なお、入学料とご一緒に会費を納入された方は、この手続きは不要です。
▶▶▶　大阪公立大学教育後援会　https://www.omu-esa.org← 教育後援会費の手続きはこちらから
（お問合せ先：TEL 06-6605-3420）
▶▶▶　大阪公立大学校友会　https://join-omu-alumni.com/info← 校友会費・学部学科同窓会費の手続きはこちらから
（お問合せ先：TEL 06-6967-1800）

Ⓑ学部特別選抜・編入学の方



入学手続

情報登録・入学料納付が完了しました。

現在、合格通知書に同封されている「入学手続の流れ・チェックリスト」の「②入学手続」まで完了しています。引き続き、「入学手続について」及び「入学手続の流れ・チェックリスト」の案内等を確認し、後続の各手続を行ってください。必ず画面の一番下まで確認してください。

◆入学手続に関する書類を「入学手続について」に従って、提出又は郵送してください。

◆重要：教育後援会、校友会および学部学科同窓会の加入手続について

以下のサイトを必ず確認し、加入手続きを行ってください
▶▶▶　大阪公立大学教育後援会　https://www.omu-esa.org
（お問合せ先：TEL 06-6605-3420）
▶▶▶　大阪公立大学校友会　https://join-omu-alumni.com/info
（お問合せ先：TEL 06-6967-1800）

～～～～～～～～～～～～～～～　中略　～～～～～～～～～～～～～～～

◆重要：学籍番号の確認について

学籍番号・OMUID*および仮パスワードは３月下旬に確認できます。（*OMUID：学内システムを利用するためのID）
以下の日程になりましたら、本サイトに再度ログインし画面下部の「学籍番号・OMUID確認」から確認してください。
学籍番号確認後、大阪公立大学の各種システム等の情報サービス利用にかかる手続きを行ってください。

※大学での情報サービス利用については、2027年3月公開の新入生ナビを必ずご確認ください。

<学籍番号・OMUID確認、情報サービスの利用開始手続き期間>
・3月16日までに入学手続完了された方：3月25日　13：00 - 3月31日　23：59
・3月17日以降に入学手続完了された方：3月30日　13：00 - 3月31日　23：59

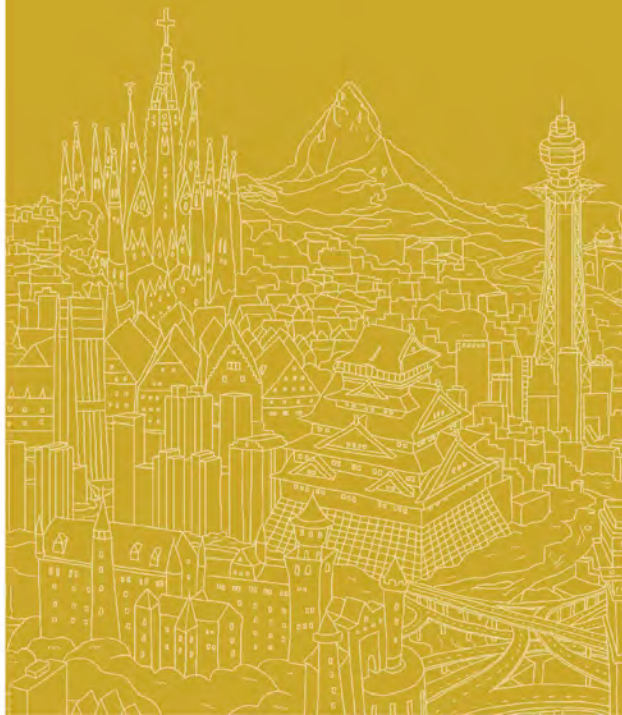
入学手続マニュアル

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

（入学手続期間後）

2－6.学籍番号・OMUID確認



学籍番号確認（※学籍番号確認期間に表示）

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

トップ画面「学籍番号・OMUID確認」の「確認」ボタンをクリックし、学籍番号、OMUID、情報サービス利用開始に伴う仮パスワードを確認してください。



© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

学籍番号確認（※学籍番号確認期間に表示）

学籍番号、OMUID*、仮パスワードが表示されます。（*学内システムを利用するためのID）
学籍番号確認後、大阪公立大学の各種システム等の情報サービス利用にかかる手続きを3月31日までに完了させてください。



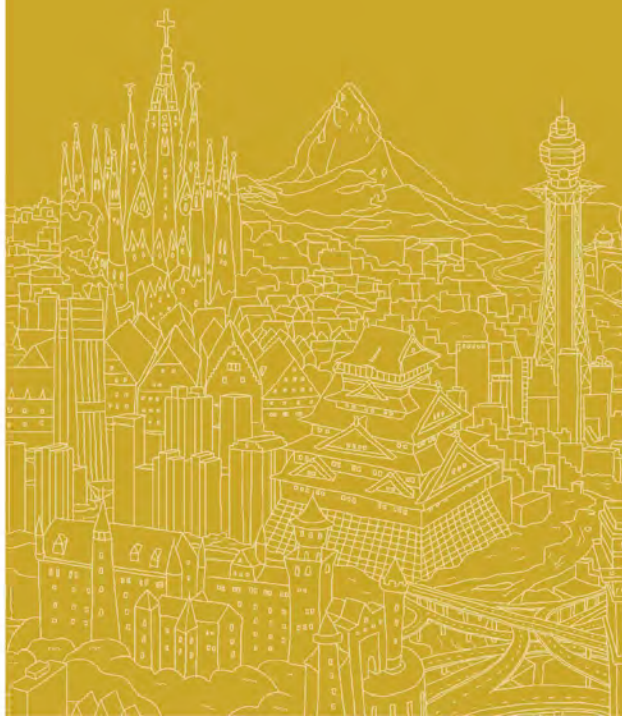
© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

（入学手続期間後）

2－7.入学辞退

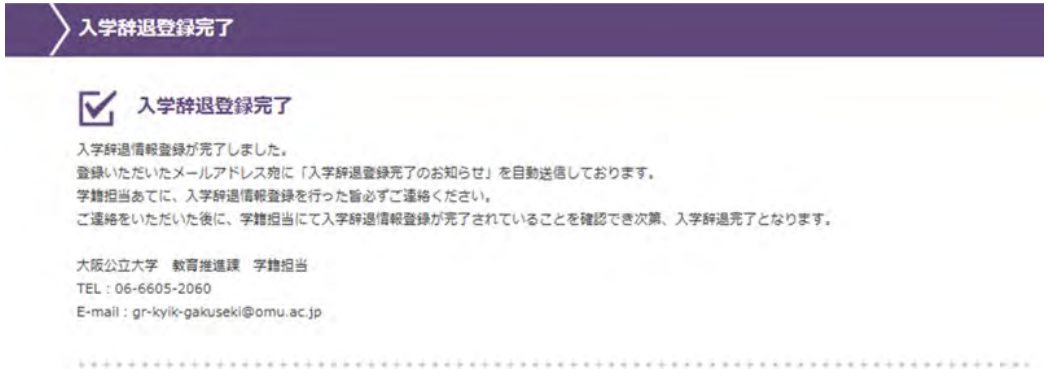
「辞退希望者」のみ



入学辞退について（※手続期間終了後に表示）

入学手続き完了後（入学料納付後）に、やむを得ない特別な事情により入学を辞退する場合は、トップ画面一番下の「辞退登録」をクリックしてください。





注）入学辞退情報登録をしたあと、学籍担当に入学辞退情報登録を行った旨を電話かメールにてご連絡ください。
※必ず**３月３１日　12時**までにご連絡ください。
※学籍担当にて入学辞退情報登録が完了されていることを確認でき次第、入学辞退完了となります。期限までにご連絡がなかった場合は、入学辞退情報は取消となり、入学辞退できません。
注）入学料は返還しません。

※ 入学手続きサイトにて、入学料とともに学生保険料および教育後援会会費、校友会会費、学部学科同窓会会費をお支払いされた方は返金いたします。返金手続きのため、下記担当までご連絡ください。

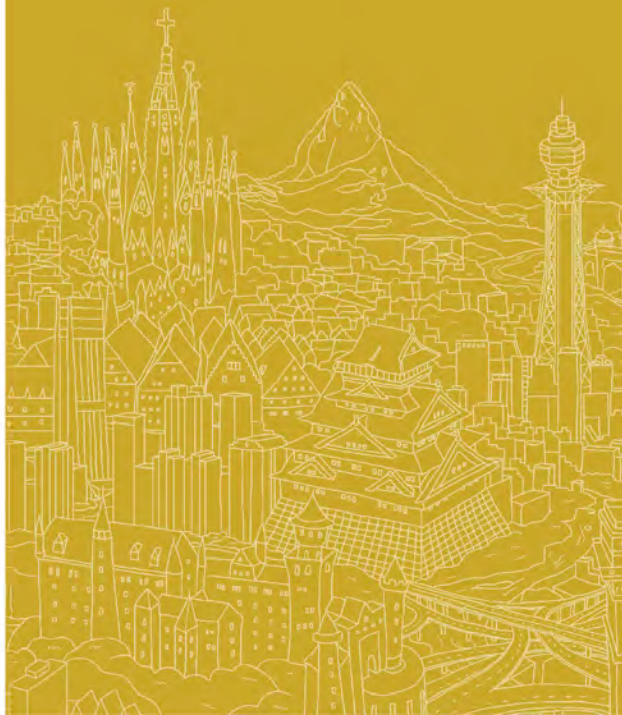
お問い合わせ先

学生保険料　＜看護学部以外＞E-mail gr-gks-hoken@omu.ac.jp
　　＜看護学部＞　E-mail gr-nurs-office@omu.ac.jp
教育後援会　E-mail jimukyoku@omu-esa.org
校友会、学部学科同窓会　E-mail omua-info@omu-alumni.com

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

3.Q&A



Q&A①

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

【システムについて】

Q. ポップアップがブロックされ画面が表示できません。

A. ポップアップを常に許可するように設定してください。

【入学手続情報登録・学生証用写真アップロードについて】

Q. 入力できない文字がありますと表示されますがどこが間違っていますか

A. 入学手続サイトでは、JIS第1・2水準の漢字およびローマ字以外の文字、,（カンマ）は使用できません。常用漢字に置き換えるか、カタカナに置き換える等で入力ください。

なお、詳細についてはP12をご確認ください。

Q. 4月に住所が変わるのですが、新しい住所を入力したらいいですか。

A. 入学前に郵便物を送付する場合がありますので、現在お住いの住所を入力してください。入学までに引越しされる場合は、新住所に郵便物が届くよう、郵便局にて転送の手続きをお願いします。
登録される住所については、入学後に学生ポータル（UNIPA）で修正できますので、入学後に修正をお願いします。

Q. 写真がアップロードできません

A. アップロードファイルの形式は.jpgもしくは.jpegのみです。
また、Internet Explorerの古いバージョンの場合にアップロードできないことがあります。他のブラウザで再度お試しください。

Q. 登録した情報を間違ってしまったのですが、修正できますか。

A. 入学手続期間内でしたら情報登録の修正は可能です。
入学手続期間後に登録内容に間違いがあることがわかった場合は、学籍担当までご連絡ください。（住所や電話番号等は入学後に修正できますので、ご連絡不要です。）

【入学料納付区分認定願について】

Q. 入学料納付区分認定の登録をせずに、先に決済完了(282,000円入金)しました。入学料納付区分認定の登録方法を教えてください。

A. 決済完了(入金)後、入学手続情報登録画面で登録いただいたメールアドレスに「【大阪公立大学】入学料入金確認のお知らせ」をお送りしています。入学料納付区分認定申請フォームのURLを記載していますので、該当するフォームにアクセスし、入学手続情報期間内に申請完了してください。

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

Q&A②

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

【入学料の入金について】

Q. 決済内容(金額)・決済方法選択後、選択内容を変更できますか？

A. 入学手続期間内の決済完了前(未入金)であれば、変更可能です。
決済内容選択画面の決済履歴より「決済キャンセル」を押下し、
再度決済内容選択から手続を行ってください。

Q. ペイジーでの支払に必要な番号を忘れました。

A. 決済方法選択後、入学手続情報登録画面で登録いただいたメールアドレスに「【大阪公立大学】お支払い方法選択完了のお知らせ」をお送りしています。そちらメールの支払URLをクリックしてご確認ください。

Q. 入学料を納付しましたが、大学からのメールが届きません。

A. 「入学手続情報登録」確認・変更画面にてメールアドレスを修正して再登録してください。

【学籍番号・OMUID確認について】

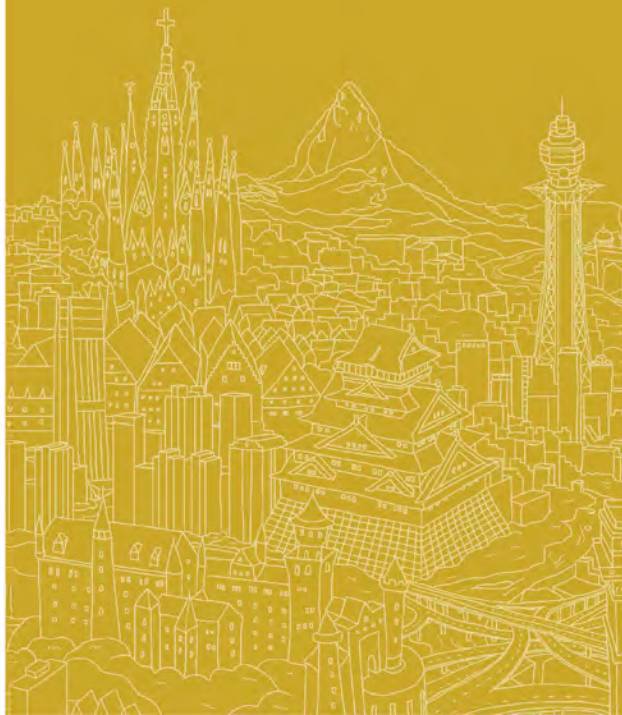
Q. 学籍番号・OMUIDはいつ、どこで確認できますか

A. 情報登録・入学料納付が完了した際に表示される、◆重要：学籍番号の確認についての＜学籍番号・OMUID確認、情報サービスの利用開始手続き期間＞に記載されている日程をご確認ください。

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

4.お問合せ先



お問合せ先

大阪公立大学
Osaka Metropolitan University

■入学手続に関する書類（卒業証明書、国公立大学入学確認票（対象者のみ））の提出に関すること

入試課
Mail：gr-nyu-uketuke@omu.ac.jp
TEL：06-6605-2141（杉本キャンパス）　072-254-9202（中百舌鳥キャンパス）（平日、入学手続期間最終日9:00 - 17:00）

■手続者情報登録に関すること

教育推進課　教務調整担当（学籍担当）
Mail：gr-kyik-gakuseki@omu.ac.jp
TEL：06-6605-2060（平日、入学手続期間最終日9:00 - 17:00）

■入学料のお支払いに関すること

学生課 学生奨学支援室（授業料担当）
Mail：gr-gks-gakuhi@omu.ac.jp
TEL：06-6605-2054（平日、入学手続期間最終日9:00 - 17:00）

© Osaka Metropolitan University All Rights Reserved.