情報学研究科研究生手続き要領

大阪公立大学 教育推進課
情報学研究科教務担当

大阪公立大学大学院情報学研究科の研究生として登録を希望される方は、以下をご確認のうえ、出願手続きを行ってください。

出願は、LoGo フォームへの必要事項の入力および書類データのアップロードにより受け付けます。郵送や窓口での書類提出は原則不要です。

申請内容を確認後、教務担当から改めてご連絡いたしますので、それまでお待ちくださいますようお願いいたします。

1 出願資格と予備審査

次のいずれかに該当する方が出願できます。

（１）日本の大学を卒業し、学士の学位を取得している方、または日本の大学院を修了し、修士等の学位を取得した方。
（２）（１）と同等以上の学力があると情報学研究科長が認めた方。
（３）外国において、学校教育における 15 年以上の課程を修了した方。

（２）または（３）により出願する方、および出願時に海外に居住する方は、当該専攻での予備審査の対象となります。

2 出願前の準備

出願前に、希望する指導教員に連絡し、研究に関する面接またはそれに準ずる確認を受け、研究課題などを決定したうえで、受け入れの内諾を得てください。面接等はオンラインでの実施も可能です。

海外に居住している方は、３ページの「海外在住の方の出願」をあわせて確認し、事前に指導予定教員にご相談ください。

3 出願期限と受入期間

出願時の区分	４月１日登録	10 月１日登録
海外から出願し、日本国籍・日本の在留資格のいずれも有しない方	前年 11 月末まで	４月末まで
日本国籍または日本の在留資格を有し、予備審査が不要な方	２月末まで	７月末まで
日本国籍または日本の在留資格を有し、予備審査が必要な方	１月末まで	６月末まで

※締切日を厳守してください。在留資格の取得には時間を要する場合があるため、余裕をもって出願してください。

受入期間は、４月１日または 10 月１日から１年以内です。ただし、特別な事情が認められる場合は、この限りではありません。

４ LoGo フォームでの申請方法

下記フォームにアクセスし、研究願の必要事項を直接入力のうえ、書類データをアップロードして、期限までに送信してください。研究題目は、指導予定教員と相談のうえ決定してください。

研究生出願用 LoGo フォーム

研究生出願フォーム（研究願）

添付書類は、スキャンまたは撮影した PDF または画像データ（JPEG／JPG）でご用意ください。

５ 入力事項と提出書類

番号	書類等	入力方法または作成上の注意
①	研究願	LoGo フォームに直接入力してください。
②	顔写真データ	上半身・正面・無帽で、３か月以内に撮影したもの。JPEG／JPG 形式を推奨します。ファイル名は氏名にしてください。
③	これまでの研究経過	日本語で 2,000 字程度、または英語で 800 語程度。研究題目と氏名を記入してください。
④	今後の研究計画	日本語で 2,000 字程度、または英語で 800 語程度。研究題目と氏名を記入してください。
⑤	最終学校の卒業 または修了証明書	日本語・英語以外の証明書には、公的機関（出身大学、日本語学校、大使館等）の証明のある翻訳文のデータも添付してください。
⑥	雇用主の承諾書	被雇用者の方のみ提出してください。
⑦	検定料の振込を 証明する書類	振込明細書のコピー、またはネットバンキング等の振込完了明細のスクリーンショットを提出してください。

提出時の注意事項

・次の学類・学科・研究科を卒業（修了）見込みで申請する方は、⑤の提出は不要です。
　大阪公立大学 現代システム科学域 知識情報システム学類
　大阪公立大学 工学部 情報工学科
　大阪公立大学大学院 情報学研究科

・出願資格（２）または（３）に該当する方は、⑥・⑦を予備審査通過後に、別途指定する期日までに情報学研究科教務担当へ提出してください。提出方法は別途ご案内します。

・審査の過程で証明書等の紙の原本の提示を求める場合があります。登録許可が下りるまで、原本は必ずお手元に保管してください。

６ 外国人留学生の受け入れに関する留意事項

海外在住の方の出願

原則として日本国内在住者を対象とします。ただし、次のいずれかに該当し、かつ研究科が認める場合は、海外在住のまま出願できます。

・指導予定教員と研究交流の深い海外大学等に所属している方、またはその出身の方。
・国際交流協定締結校に所属している方、またはその出身の方で、学長・学部長など、しかるべき方の推薦がある方。
・指導予定教員が、学会、学術調査、在外研究等を通じて、研究業績や研究能力を十分に把握している方。
・指導予定教員が受け入れを強く希望し、研究科の審査および安全保障輸出管理上の確認において問題がないと判断された方。

事前面談と在籍管理

指導予定教員の面接（オンライン可、口頭試問を含む）等により、研究内容の適合性、研究に必要な基礎知識や語学力等の状況を確認します。

「留学」の在留資格を得るためには、出入国管理及び難民認定法第七条第一項第二号の基準を定める省令（平成２年法務省令第１６号）により、１週間に 10 時間以上の授業時間が必要であり、大学側に厳格な在籍管理が義務付けられています。そのため、指導教員が当該研究生の出欠や研究実態を継続的に管理できる場合に限ります。

書類の確認と安全保障輸出管理

申請書類について疑義が生じた場合は、出身大学への照会や、原本の郵送提出・提示を求めることがあります。

また、本学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づく、安全保障輸出管理に関する規程を定め、物品の輸出及び技術の提供の観点から厳格な審査を実施しています。規制事項に該当する場合は、希望する教育が受けられない場合や研究ができない場合がありますので、ご注意ください。安全保障輸出管理上の確認により、受け入れが認められない場合があります。

７ 登録料・授業料

登録料・授業料は以下のとおりです。

● 登録料

（大阪府民及びその子）８４，６００円　（その他の者）１１４，６００円

登録料（大阪府民及びその子）とは、登録される方又は登録される方と同一戸籍にある父もしくは母が入学日の１年以上前から引き続き大阪府内に住所を有する場合に適用されます。この条件を満たさない場合、登録料（その他の者）が適用されます。

● 授業料　２９，７００円(１ヵ月)

※ 検定料、登録料の還付については、以下の場合のみ行います。

・ 検定料を支払ったが、登録申請をしなかった場合
・登録料を支払ったが、登録手続きをしなかった場合
・ 登録申請書類・登録手続書類が不備等により受理されなかった場合
・ 重複して検定料・登録料を支払った場合
・ その他、本学の事由によって、登録申請をやむを得ず取り消す場合

8 問い合わせ先

大阪公立大学 教育推進課 情報学研究科教務担当
〒599-8531 大阪府堺市中区学園町１番１号
中百舌鳥キャンパス A3 棟２階
電話：072-254-9552　E-mail：gr-i-caas@omu.ac.jp

※2026 年度の研究生登録申請等、受付スケジュール予定は、５ページ目を参照してください。

2026年度　研究生受入　受付・事務処理スケジュール（予定）

教育推進課情報学研究科教務担当

※締切は厳守でお願いします。 **また、予備審査、本登録申請の結果、書類の発送時期はメールや電話で個別にお答えできませんので、ご了承ください。**

共通	登録申請する時に、住んでいる場所		海外からの出願する者 （出願時に日本国の在留資格を有していない者）	出願時に日本国籍または日本国の在留資格を有する者	
	登録志願資格(研究生規程第２条)		(3)(1)または(2)と同等以上の学力があると、情報学研究科において認めた者 (4)外国において、学校教育における15年以上の課程を修了した者	(3)(1)または(2)と同等以上の学力があると、情報学研究科において認めた者 (4)外国において、学校教育における15年以上の課程を修了した者	(1) 日本の大学を卒業し、学士の学位を取得した者 (2) 日本の大学院を卒業し、修士等の学位を取得した者
	問合		随時	教員への連絡は、登録を希望する時期の出願日の2週間前までに連絡。	教員への連絡は、登録を希望する時期の出願日の2週間前までに連絡。
	様式配布期間		随時	出願書類・様式の請求は、原則、登録希望時期の出願締切日当日から起算して5日前まで。	出願書類・様式の請求は、原則、登録希望時期の出願締切日当日から起算して5日前まで。
２０２６年１０月登録	予備審査	登録申請期間	2026年4月20日(月)　～　2026年4月30日(木)	2026年6月22日(月)　～　2026年6月30日(火)	
		予備審査期間	2026年5月1日(金)　～　2026年5月8日(金)	2026年7月1日(水)　～　2026年7月10日(金)	
		予備審査結果通知	2026年5月11日(月)　～	2026年7月13日(月)　～	
	本登録申請	登録申請期間	2026年5月18日(月)　～　2026年5月29日(金)	2026年7月21日(火)　～　2026年7月31日(金)	2026年7月21日(火)　～　2026年7月31日(金)
	受入審議	研究科企画運営会議	2026年6月11日(木)	随時	随時
	結果通知	起案・決裁後の通知	2026年6月11日(木)　以降、数日以内に連絡予定	受入審議日　以降、数日以内に連絡予定	受入審議日　以降、数日以内に連絡予定
	登録手続き	郵送・持参	（秋入学試験受験者は要相談）	2026年9月3日(木)　～　2026年9月4日(金)	2026年9月3日(木)　～　2026年9月4日(金)
２０２７年４月登録	予備審査	登録申請期間	2026年11月16日(月)　～　2026年11月30日(月)	2027年1月18日(月)　～　2027年1月29日(金)	
		予備審査期間	2026年12月1日(火)　～　2026年12月4日(金)	2027年2月1日(月)　～　2027年2月5日(金)	
		予備審査結果通知	2026年12月7日(月)　～	2027年2月8日(月)　～	
	本登録申請	登録申請期間	2026年12月14日(月)　～　2026年12月18日(金)	2027年2月15日(月)　～　2027年2月26日(金)	2027年2月15日(月)　～　2027年2月26日(金)
	受入審議	研究科企画運営会議	2027年1月14日(木)	2027年3月4日(木)	2027年3月4日(木)
	結果通知	起案・決裁後の通知	2027年1月14日(木)　以降、数日以内に連絡予定	2027年3月4日(木)　以降、数日以内に連絡予定	2027年3月4日(木)　以降、数日以内に連絡予定
	登録手続き	郵送・持参	（1月中を予定、２月入試受験者は要相談）	2027年3月15日(月)　～　2027年3月16日(火)	2027年3月15日(月)　～　2027年3月16日(火)