日本学生支援機構貸与奨学金（第一種奨学金または授業料後払い制度・第二種奨学金）
2027 年度 大学院予約採用の申請について

下記をよく読み、手順に沿って申請してください。

① 申請書類の提出

後述の申請書類を下記日程に各キャンパスに持参または郵送にて提出してください。

【日時】11 月 12 日（木）・13 日（金）9:00～17:00（全日共）
【場所】杉本キャンパス　　学生課学生奨学支援室・学生サポートセンター1 階
中百舌鳥キャンパス　学生課学生奨学支援室・A3 棟 1 階
※他キャンパスでの受付はしておりません。

【郵送の場合の受付期限】　11 月 10 日（火）必着
【郵送先】〒558-8585　大阪市住吉区杉本 3-3-138
大阪公立大学　学生課　学生奨学支援室 JASSO 担当宛
※表に朱書きで「大学院予約採用申請書類在中」と記入してください。
※郵送にて提出いただく場合、この後の手続きに必要となる「スカラネット入力用識別番号（ID・パスワード）」「スカラネット入力下書き用紙」「奨学金確認書兼地方税同意書のセット」を郵送にて交付しますので、**返信用レターパックライトを追加で 1 通（合計 2 通）同封**してください。

② スカラネット（日本学生支援機構 WEB サイト）の入力

申請書類に不備がなければスカラネット（日本学生支援機構 WEB サイト）入力用の「識別番号（ID・パスワード）」を申請書類提出時に交付します。郵送にて提出した方は順次郵送にて交付いたします。
「スカラネット入力下書き用紙」に記入した内容をスカラネットから期限までに入力してください。

【入力期限】11 月 23 日（月）

③ 奨学金確認書兼地方税同意書の提出（郵送）

スカラネットの入力完了後に「奨学金確認書兼地方税同意書」を日本学生支援機構に郵送してください。

【提出期限】11 月 30 日（月）日本学生支援機構必着

◆◆◆申請書類◆◆◆　下記の書類を提出してください。

【全員提出】

①	**2027 年度大学院予約採用申請申込書（別途添付しています）**
②	**大学院合格通知文のコピー** 大学院入学試験の結果発表前等で合格通知書がまだ手元にない方は不要です。その旨を申請書類提出時に申し出てください。
③	**返信用レターパックライト（青色・430 円）**<u>**※住所等何も記入しないでください。**</u> 3 月下旬頃（予定）に採用結果通知をこのレターパックライトに入れて郵送いたします。 370 円のレターパックライトには 60 円切手をレターパックライトに貼ってください。

【該当者のみ】

④	**在留資格及び在留期間が明記されている証明書**
⑤	**マイナンバーを提出できない申込者本人・配偶者の「2026 年度課税証明書（コピー可）」及び「マイナンバーに代わる提出書類」** 「マイナンバーに代わる提出書類」は大阪公立大学ホームページの下記ページからダウンロードしてください。 ※「マイナンバーを提出できない」とは<u>**マイナンバーカードを持っていないという意味ではなく、マイナンバー（個人番号）自体を持っていない、ということです**</u>のでご注意ください。住民票のある方はマイナンバー（個人番号）を持っています。マイナンバー（個人番号）はマイナンバーカードや通知カード、個人番号記載の住民票にて確認できます。 ≪大阪公立大学ホームページ-日本学生支援機構貸与奨学金-≫ https://www.omu.ac.jp/campus-life/tuition/financial_aid/schol-jasso/
⑥	**＜進学前離職の特例措置を希望する方＞** **進学前離職の証明書類** 学生本人が大学院に入学する日の 1 年前から前日までに離職又は無給休職したことにより収入が減少している場合は、離職又は無給休職した申込者本人の所得を選考に算入しない特例措置を適用し、家計基準の判定を行います。なお、当該特例措置の適用の認定を受けても、申込者本人に配偶者がいる場合には配偶者の所得の状況等により、不採用となる場合もあります。希望する方は**下記証明書類を提出ください。** 【証明書類】次の①～⑤のいずれかを提出してください ①会社発行の離職（退職）証明書（写し） ②雇用保険被保険者離職票（写し） ③雇用保険受給資格者証（写し） ④退職（離職）日の記載がある源泉徴収票（写し） ⑤休職日の記載がある休職証明書（無給であることがわかるもの）（写し） ※離職（退職）・休職年月日が不明な場合は不備となります。
⑦	**＜2026 年 1 月 1 日時点で日本国内に居住していない方＞** **申込者本人・配偶者の「海外居住者のための収入基準額算出ツール兼申告書」** 申込者本人・配偶者が海外に居住し、2026 年 1 月 1 日時点で日本国内に居住しておらず住民税が課税されていない場合、学生課学生奨学支援室 JASSO 担当まで申し出てください。別途証明書類の提出が必要となります。

④ 採用候補者決定（結果通知）の交付

採用者には３月下旬頃に「採用候補者決定通知」を、不採用者には不採用結果通知を郵送予定です。**採用候補者に決定された方は 2027 年 4 月に「採用候補者決定通知」を本学に提出し「進学届」の入力が必要です。この手続きをしない場合、奨学金辞退となります。**
「採用候補者決定通知」の提出時期・方法は「採用候補者決定通知」送付時に案内します。

◆返還免除について◆

大学院で第一種奨学金・授業料後払い制度の貸与を受けた学生で、貸与期間中に特に優れた業績を挙げた者を対象に、貸与された奨学金の全額または半額を返還免除する制度です。
貸与終了時に申請が必要です。
≪参考≫独立行政法人 日本学生支援機構ホームページ
https://www.jasso.go.jp/shogakukin/saiyochu/gyosekimenjo/index.html

【問合せ先】
大阪公立大学　学生課　学生奨学支援室 JASSO 担当
電話番号：06-6605-3653（対応時間：平日 9：00～17：00）