大阪公立大学大学院法学研究科
博士後期課程　学生募集要項

2027年度春入学

一　般　選　抜
外国人留学生特別選抜

入学者選抜について対応を変更する等がある場合は、以下の
Web サイトで公表しますので、随時確認してください。

〇大阪公立大学入試情報サイト
https://www.omu.ac.jp/admissions/g/

2026年4月
大阪公立大学

目次

入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー） 1
〔１〕募集人員 2
〔２〕出願資格 2
〔３〕事前相談 4
〔４〕出願手続 4
〔５〕入学者選抜方法 11
〔６〕合格者発表等 14
〔７〕入学手続 14
〔８〕学費（入学料・授業料） 14
〔９〕経済支援制度 16
〔10〕長期履修制度 16
〔11〕その他 16
〔12〕出願資格審査 18
法学研究科法学政治学専攻博士後期課程の概要 19
交通アクセス・問合せ先

大阪公立大学大学院　法学研究科　法学政治学専攻　博士後期課程
入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

法学研究科法学政治学専攻博士後期課程では、次のような資質と能力、意欲を持った学生を求める。

①法学的・政治学的問題に豊かな関心を持ち、解決策を模索する強靭な意志を持つ人

②自立した研究者として、法学・政治学の高度の研究を遂行するために不可欠な法学的・政治学的知識を持つ人

以上に基づき、次の能力や適性を身につけた学生を選抜する。

①法学・政治学の歴史的・国際的研究をするために必要な外国語の能力を身につけた人

②自己の見解を論理的に構築し、それを文章化して広く世に問う能力を身につけた人

※ディプロマ・ポリシー、カリキュラム・ポリシーは、Webサイトをご覧ください。

https://www.omu.ac.jp/admissions/g/policy/

修業年限

博士後期課程の標準修業年限は３年です。

大学院で専攻できる分野 (2026 年 4 月現在)

日本法制史	労働法
英米法	社会保障法
ドイツ法	経済法
アジア法（中国法）	国際法
憲法	国際経済法
行政法	政治学
租税法	比較政治学
刑法	政治学史
刑事訴訟法	欧州政治外交史
民法	国際政治
商法	行政学
民事訴訟法	

※予告なしに変更になる可能性があります。

〔１〕募集人員

専　攻	入学定員	募集人員
法学政治学専攻	４名	４名

注　募集人員は、一般選抜、外国人留学生特別選抜を合わせた人数です。
　　選抜試験の成績によっては、合格者数が募集人員に達しない場合があります。

〔２〕出願資格

＜一般選抜＞

次の各号のいずれかに該当する者

(1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び 2027 年３月までに取得見込みの者

(2) 外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び 2027 年３月までに授与される見込みの者

(3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び 2027 年３月までに授与される見込みの者

(4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び 2027 年３月までに授与される見込みの者

(5) 国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者及び 2027 年３月までに授与される見込みの者

(6) 外国の学校において教育課程を履修し、「博士論文研究基礎力審査」に相当するものに合格又は 2027 年３月 31 日までに合格見込みで、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者

(7) 外国の学校、出願資格(4)の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準第 16 条の２に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると本研究科で認めた者

(8) 平成元年文部省告示第 118 号をもって文部科学大臣の指定した者

(9) 本研究科において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、2027 年３月 31 日現在において 24 歳以上のもの

注１　本研究科において出願資格(1)から(7)の修士とは法学及び政治学の修士を、専門職学位とは法務博士を指します。

注２　注１以外の修士学位若しくは専門職学位取得者又は出願資格(7)から(9)により出願しようとする者は、出願資格の認定のため、「出願資格審査申請書」などの提出を必要とします。（〔12〕出願資格審査参照）

注３　出願資格(8)の「平成元年文部省告示第 118 号をもって文部科学大臣の指定した者」とは、大学を卒業し、又は外国において学校教育における 16 年の課程を修了した後、大学、研究所等において、２年以上研究に従事した者で、本研究科において、当該研究の成果等により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めたものです。

＜外国人留学生特別選抜＞

日本国籍を有しない者で、「出入国管理及び難民認定法」に定める「留学」の在留資格を有する外国人留学生又は入学時までに「留学」の在留資格を取得できる見込みの者、かつ次の各号のいずれかに該当するもの。

(1) 外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び 2027 年３月までに授与される見込みの者

(2) 外国人留学生として日本の大学院において修士の学位又は専門職学位を授与された者及び 2027 年３月までに授与される見込みの者

(3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び 2027 年３月までに授与される見込みの者

(4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び 2027 年３月までに授与される見込みの者

(5) 国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者及び 2027 年３月までに授与される見込みの者

(6) 外国の学校において教育課程を履修し、「博士論文研究基礎力審査」に相当するものに合格又は 2027 年３月 31 日までに合格見込みで、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者

(7) 外国の学校、出願資格(4)の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準第 16 条の２に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると本研究科で認めた者

(8) 平成元年文部省告示第 118 号をもって文部科学大臣の指定した者

(9) 本研究科において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、2027 年３月 31 日現在で 24 歳以上のもの

注１　本研究科において出願資格(1)から(7)の修士とは法学及び政治学の修士を、専門職学位とは法務博士を指します。

注２　注１以外の修士の学位若しくは専門職学位取得者又は出願資格(7)から(9)により出願しようとする者は、出願資格の認定のため、「出願資格審査申請書」などの提出を必要とします。(〔12〕出願資格審査参照)

注３　出願資格(8)の「平成元年文部省告示第 118 号をもって文部科学大臣の指定した者」とは、大学を卒業し、又は外国において学校教育における 16 年の課程を修了した後、大学、研究所等において、２年以上研究に従事した者で、本研究科において、当該研究の成果等により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めたものです。

注４　「留学」の在留資格を有しない者又は取得しない者が出願を希望する場合は、インターネット出願登録期間初日の２週間前までに杉本キャンパス入試課に問い合わせてください。

〔３〕事前相談

出願しようとする者は、希望する研究指導教員に必ず相談してください。事前相談がない場合、出願が認められない場合があります。研究指導教員との事前相談の日程調整を行うため、下記期日までのできるだけ早い時期に下記連絡先に連絡してください。

事前相談 連絡先	法学研究科教務担当（杉本キャンパス学生サポートセンター） TEL　06-6605-2303　　E-mail　gr-kyik-law[at]omu.ac.jp [at]を@に変更してください。 月～金曜日（祝日及び休業日を除く） ９：00～17：00（12：00～12：45 を除く）
事前相談受付締切日	2026 年 12 月３日(木)17：00

〔４〕出願手続

出願手続はインターネット出願登録及び出願書類の提出により行います。

※本学の博士前期課程、修士課程若しくは専門職学位課程、大阪府立大学の博士前期課程又は大阪市立大学の前期博士課程、博士前期課程、医学研究科の修士課程若しくは専門職学位課程から引き続き進学する者の入学検定料は免除します。出願方法を別途案内しますので、インターネット出願登録期間初日（〔４〕出願手続　１　出願期間　参照）の１週間前までに、志望研究科、学籍番号及び氏名を杉本キャンパス入試課（gr-nyu-gss[at]omu.ac.jp　[at]を@に変更してください）へメールで連絡してください。

１　出願期間

項目	期間
インターネット出願登録期間	2026 年 12 月４日(金)10：00～2026 年 12 月 16 日(水)17：00
出願書類提出期間	2026 年 12 月４日(金)～2026 年 12 月 16 日(水) **＜12 月 16 日までの消印有効＞**

注１　出願書類は簡易書留郵便により郵送してください。本学に直接持参しても受理できません。ただし、大阪公立大学、大阪府立大学又は大阪市立大学に在学している者（研究生・研修生等を含む）については、出願書類提出期間中（土日祝を除く）の 10:00～17:00 の時間に限り、杉本キャンパス入試課に直接提出することができます。

注２　海外から送付する場合は、日本国内に到着した日が出願書類提出期間最終日までであれば有効とします。必ず追跡ができる方法で送付してください。

２　出願方法

次の step１～step６の手順で出願を行ってください。

step１	●事前準備	
	パソコン等の動作環境	・インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン等から出願登録を行います。
	印刷環境	・郵送が必要な書類を A4 サイズの白の用紙で印刷します。

	メール設定	・出願登録時にお知らせメールを送信します。メール受信設定でドメイン指定を行っている場合は、メールが届かないことがあります。@sak-sak.net 及び@omu.ac.jp を受信可能なドメインとして設定してください。
	出願に必要な書類	・〔４〕出願手続　４　出願書類等　を参照の上、〔４〕出願手続　１　出願期間　の出願書類提出期間に間に合うようあらかじめご用意ください。
	出願書類等封入用封筒	・市販の角形２号封筒（24cm×33.2cm）を用意し、「宛名ラベル」を貼り付け、出願書類等を封入してください。 ※「宛名ラベル」は「step５」を確認してください。

▼

step 2

●ポータルサイトにアクセス

・出願登録開始日時以降に本学 Web サイトからポータルサイトへアクセスし、ユーザーID、パスワードを登録の上、インターネット出願登録を進めてください。

※ポータルサイトのユーザーID としてメールアドレスが必要です。個人別成績の情報提供時（2027 年５月）まで使用できるメールアドレスを登録してください。

本学 Web サイト URL

https://www.omu.ac.jp/admissions/g/exam_info/inet-apply/

▼

step 3

●出願登録

・ポータルサイト内からインターネット出願サイトへ入り、「出願手順」、「Q&A」を必ず確認の上、出願登録を行ってください。

※出願登録完了後に登録内容の変更はできませんので、必ず最終確認画面で登録した内容を十分確認してください。

▼

step 4

●入学検定料等の支払い

・インターネット出願サイトの指示に従って、次の（1）から（4）のいずれかの方法で、入学検定料（30,000 円）をお支払いください。（〔４〕出願手続　３　入学検定料等の支払方法　参照）

・入学検定料の他に、支払手数料（990 円）が必要となります。

(1)	(2)	(3)	(4)
クレジットカード	コンビニエンスストア	ATM（ペイジー）	インターネットバンキング

▼

step 5

●出願確認票及び宛名ラベルの印刷

・再度インターネット出願サイトにアクセスし、A4 サイズの白の用紙に片面で印刷してください。

※インターネット出願登録期間内（〔４〕出願手続　１　出願期間　参照）に必ず印刷を完了してください。

▼

step 6

●出願書類の提出

・〔４〕出願手続　４　出願書類等　を参照の上、出願書類を提出してください

※出願書類提出期間に必要書類を提出しなければ、出願は受理できません。郵送の場合は、郵便事情を十分考慮し、簡易書留郵便により余裕を持って郵送してください。（〔４〕出願手続　１　出願期間　参照）

３　入学検定料等の支払方法

出願登録の際に必要な料金は以下のとおりです。

・入学検定料　30,000 円

・支払手数料　990 円

※本学の博士前期課程、修士課程若しくは専門職学位課程、大阪府立大学の博士前期課程又は大阪市立大学の前期博士課程、博士前期課程、医学研究科の修士課程若しくは専門職学位課程から引き続き進学する者の入学検定料は免除します。出願方法を別途案内しますので、インターネット出願登録期間初日（〔４〕出願手続　１　出願期間　参照）の１週間前までに、志望研究科、学籍番号及び氏名を杉本キャンパス入試課（gr-nyu-gss[at]omu.ac.jp　[at]を@に変更してください）へメールで連絡してください。

支払方法は、次の４種類が利用可能です。詳しい支払方法については、出願登録をする際に、インターネット出願サイト内の「お支払い方法選択」で選択した支払方法の画面で確認してください。

支払方法	取扱機関等
(1) クレジットカード	VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club （注）支払方法は、一括払いのみです。
(2) コンビニエンスストア	セブンイレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、デイリーヤマザキ、セイコーマート （注）支払方法は、現金のみです。
(3) ATM（ペイジー）	Pay-easy マークの付いている金融機関の ATM で支払うことができます。 コンビニ窓口・コンビニの共有 ATM では使えません。
(4) インターネットバンキング	主要メガバンクをはじめ、Pay-easy 対応の全国 1,000 行以上のインターネットバンキングをご利用いただけます。 （注）ご利用には、インターネットバンキングの利用契約が必要です。

４　出願書類等

インターネット出願サイトにて出願登録を行い、入学検定料等の支払い後、次の書類を全てそろえて出願書類提出期間に提出してください。

本学所定の様式は、本学 Web サイトからダウンロードしてください。（両面印刷指定のある様式以外は、A4 サイズの白の用紙に片面でプリントアウトしてください。指定がない限り PC 等での作成も可。手書きの場合は、黒のボールペン（消せるボールペンは不可）を使用し、本人が記入してください。）

https://www.omu.ac.jp/admissions/g/exam_info/graduate/gs_law/

出願書類等は、必ず「宛名ラベル」を貼り付けた市販の角形２号封筒（24cm×33.2cm）に封入してください。なお、「宛名ラベル」はインターネット出願サイトから A4 サイズの白の用紙に印刷してください。

【注意事項】

・旧姓(名)の証明書等を使用する場合は、姓(名)の変更が確認できる公的書類を併せて提出してください。
※原本（コピー不可）

・２から４の証明書が和文、英文以外のものについては、公的機関(出身大学、日本語学校、公証役場、大使館等)の証明のある翻訳文を併せて提出してください。個人の署名や印では認めません。
※原本（コピー不可）

・出願手続後は記載事項の変更を認めません。
・必要に応じて、追加書類の提出を求めることがあります。
・提出された書類は、原則返却しません。

＜一般選抜＞

① 共通

1	出願確認票（大学提出用）	インターネット出願登録を行い、入学検定料等の支払い後、インターネット出願サイトから A4 サイズの白の用紙に印刷してください。
2	修士課程修了（見込）証明書又は専門職学位課程修了（見込）証明書 （出願資格を証明する書類） ※原本（コピー不可）	・出身大学長等が作成したもの。 ※以下の書類は認めません。 ・Web サイト等からダウンロード（印刷）したもの ・出身大学から送付された電子データを印刷したもの ・出身大学以外の機関が発行したもの ・出願資格（6）により出願するものは、「博士論文研究基礎力審査」に相当するものの合格（見込み）を証明する書類を提出してください。 ・出願資格注２により出願する者は、出願資格認定書を提出してください。
3	大学院成績証明書 （修士課程成績証明書又は専門職学位課程成績証明書） ※原本（コピー不可）	出身大学長等が作成したもの。 ※以下の書類は認めません。 ・Web サイト等からダウンロード（印刷）したもの ・出身大学から送付された電子データを印刷したもの ・出身大学以外の機関が発行したもの （出願資格注２により出願する者は、提出不要。）
4	学部成績証明書 ※原本（コピー不可）	出身大学長等が作成したもの。 ※編入学で入学した場合は、編入学する以前に在籍していた学校の成績証明書も併せて提出してください。 ※以下の書類は認めません。 ・Web サイト等からダウンロード（印刷）したもの ・出身大学から送付された電子データを印刷したもの ・出身大学以外の機関が発行したもの （出願資格注２により出願する者は、提出不要。）
5	研究計画書	研究の目的、研究計画について、日本語に換算して2,000字程度で作成したもの（様式任意）。 ※本学所定の表紙（必要事項を記入）をつけて１部提出してください。
6	その他の研究業績 ※提出任意	修士学位及び専門職学位修得後に専攻する分野に関連した研究成果を有する者は、主要業績３点以内及びA4版２枚程度（字数は日本語に換算して2,000字程度）で作成した当該業績の各要旨を**各３部**。

7	写真票及び縦４㎝×横３㎝の写真〈１枚〉	本学所定の様式に必要事項を記載し、写真（上半身、無帽で出願日より３か月以内に撮影したもの）を貼ってください。

注　①の表中の５、６の提出書類が日本語・英語以外の場合には、日本語訳又は英語訳を添付してください。

②　修士論文により修士学位を取得（見込み）の者

1	修士学位請求論文（写し）	出身研究科長等の証明書を提出論文の表紙に添付したものを**３部**。
2	修士学位請求論文の要旨	A4版２枚程度(字数は日本語に換算して2,000字程度)を**３部**。

③　②に該当しない者（修士論文により修士の学位を取得（見込み）以外の者）

1	小論文	専攻しようとする分野に関して適宜課題を設定し、それについて論述したもの(字数は日本語に換算して10,000字以上)を**３部**。
2	小論文の要旨	A4版２枚程度(字数は日本語に換算して2,000字程度)を**３部**。

注１　②において、大阪公立大学法学研究科法学政治学専攻博士前期課程修了見込み者にあっては、修士論文の提出をもって②の１及び２の書類の提出に代えることができます。

注２　②において、大阪公立大学法学研究科法学政治学専攻博士前期課程及び大阪市立大学大学院法学研究科法学政治学専攻前期博士課程修了者にあっては、修士学位請求論文に添付する出身研究科長等の証明書を省略することができます。

注３　②と③について、出願期間中に提出できない事情がある場合で科目受験免除を申請する者は2027年１月８日（金）12：00、科目受験免除の申請をしない者は2027年１月29日(金)12：00まで提出の延期を認めますので、2026年12月４日（金）までに入試課に相談の上、手続きをしてください。
なお、出願書類の提出猶予が承認され、上記の指定された期日までに提出されなかった場合は、〔４〕出願手続　５　出願についての注意　（６）には該当しないため、入学検定料の返還は行いません。

注４　②と③の提出書類が日本語・英語以外の場合には、日本語訳又は英語訳を添付してください。

＜外国人留学生特別選抜＞

①共通

1	出願確認票（大学提出用）	インターネット出願登録を行い、入学検定料等の支払い後、インターネット出願サイトからA4サイズの白の用紙に印刷してください。
2	修士課程修了(見込)証明書又は専門職学位課程修了(見込)証明書 （出願資格を証明する書類） ※原本（コピー不可）	・出身大学長等が作成したもの。 ※以下の書類は認めません。 ・Webサイト等からダウンロード（印刷）したもの ・出身大学から送付された電子データを印刷したもの ・出身大学以外の機関が発行したもの ・出願資格（6）により出願する者は、「博士論文研究基礎力審査」に相当するものの合格（見込み）を証明する書類を提出してください。 ・出願資格の注２により出願する者は、出願資格認定書を提出してください。

3	大学院成績証明書 （修士課程成績証明書又は専門職学位課程成績証明書） ※原本（コピー不可）	出身大学長等が作成したもの。 ※以下の書類は認めません。 ・Web サイト等からダウンロード（印刷）したもの ・出身大学から送付された電子データを印刷したもの ・出身大学以外の機関が発行したもの （出願資格の注２により出願する者は、提出不要。）
4	学部成績証明書 ※原本（コピー不可）	出身大学長等が作成したもの ※編入学で入学した場合は、編入学する以前に在籍していた学校の成績証明書も併せて提出してください。 ※以下の書類は認めません。 ・Web サイト等からダウンロード（印刷）したもの ・出身大学から送付された電子データを印刷したもの ・出身大学以外の機関が発行したもの （出願資格の注２により出願する者は、提出不要。）
5	日本語の能力証明書 ※いずれかを提出。 ただし、大阪公立大学大学院法学研究科博士前期課程及び大阪市立大学大学院法学研究科前期博士課程修了（見込み）の者は提出不要。	・日本語の公的試験の成績表(コピー可、受験年度不問) ・日本語学校や大学が作成した証明書（コピー不可） 日本語学校や大学で日本語の授業を受けた者は、修学に差し支えない程度に日本語を修得している旨、実際に指導を受けた教員により記載・公的な押印がされたものを提出してください。(様式任意) ※個人の印では認めません。 ※証明するものが提出できない場合は出願前に相談してください。
6	在留カード、パスポートのコピー	・在留カードの両面をコピーしたもの又は市区町村が発行する「住民票の写し(原本)」(国籍、在留資格、在留期間が記載されたもの) ・海外在住者はパスポート（氏名、顔写真及び国籍がわかるもの）をコピーしたもの
7	研究計画書	研究の目的、研究計画について、日本語に換算して2,000字程度で作成したもの（様式任意）。 ※本学所定の表紙(必要事項を記入)をつけて１部提出してください。
8	その他の研究業績 ※提出任意	修士学位及び専門職学位修了後に専攻する分野関連した研究成果を有する者は、主要業績３点以内及びA4版２枚程度(字数は日本語に換算して2,000字程度)で作成した当該業績の各要旨を**各３部**。
9	履歴書	本学所定の様式を用い、提出してください。 ①　学歴は、学校教育全期間を記載してください。 ②　学校名及び入学・卒業年月日は、全て記載してください。 ③　研究歴、職歴があれば記載してください。
10	写真票及び縦４㎝×横３㎝の写真〈１枚〉	本学所定の様式に必要事項を記載し、写真票（上半身、無帽で出願日より３か月以内に撮影したもの）を貼ってください。

注　①の表中の７、８について、日本語・英語以外の場合には日本語訳又は英語訳を添付してください。

② 修士論文により修士の学位を取得（見込み）の者

1	修士学位請求論文(写し)	出身研究科長等の証明書を提出論文の表紙に添付したものを３部。
2	修士学位請求論文の要旨	A4版２枚程度(字数は日本語に換算して2,000字程度)を３部。

③ ②に該当しない者（修士論文により修士の学位を取得（見込み）以外の者）

1	小論文	専攻しようとする分野に関して適宜課題を設定し、それについて論述したもの(字数は日本語に換算して10,000字以上)を３部。
2	小論文の要旨	A4版２枚程度(字数は日本語に換算して2,000字程度)を３部。

注１　②において、大阪公立大学法学研究科法学政治学専攻博士前期課程修了見込み者にあっては、修士論文の提出をもって②の１及び２の書類の提出に代えることができます。

注２　②において、大阪公立大学法学研究科法学政治学専攻博士前期課程及び大阪市立大学大学院法学研究科法学政治学専攻前期博士課程修了者にあっては、修士学位請求論文に添付する出身研究科長等の証明書を省略することができます。

注３　②と③について、出願期間中に提出できない事情がある場合で科目受験免除を申請する者は 2027 年１月８日（金）12：00、科目受験免除の申請をしない者は 2027 年１月 29 日(金)12：00 まで提出の延期を認めますので、2026 年 12 月４日（金）までに入試課に相談の上、手続きをしてください。
なお、出願書類の提出猶予が承認され、上記の指定された期日までに提出されなかった場合は、〔４〕出願手続　５　出願についての注意　（６）には該当しないため、入学検定料の返還は行いません。

注４　②と③の提出書類が日本語・英語以外の場合には、日本語訳又は英語訳を添付してください。

５　出願についての注意

(1) 〔４〕出願手続　１　出願期間　内に、出願登録、入学検定料等の支払い、出願確認票及び宛名ラベルの印刷、出願書類提出の全ての手続を行う必要があります。出願登録と入学検定料等の支払いを行っただけでは出願手続は完了しませんので、注意してください。また、出願確認票及び宛名ラベルは、入学検定料等の支払い完了後に印刷可能となります。

(2) 志願者情報の入力について
住所は、郵便物の受領可能な住所を入力してください。合格者発表時点の住所が異なる場合は、杉本キャンパス入試課に問い合わせるか、郵便局に転居届を提出してください。
※インターネット出願登録時に海外の住所のみ記載した場合は、合格者発表日までに国内の住所を杉本キャンパス入試課にお知らせください。

(3) 出願登録完了後は、出願登録内容を変更することはできません。入学検定料支払い前に誤入力に気がついた場合は、入学検定料を支払わずに、もう一度新たに最初から登録をやり直してください。また、出願受理後の出願取消しは、一切認めません。

(4) 出願確認票に記載されている「出願受付番号」は受験番号ではありません。

(5) 出願書類に不備等があるものは受理できないことがあります。不備等について、出願登録時に入力された電話番号やメールアドレスに連絡することがありますので、必ず連絡可能な連絡先を登録してください。

(6) 既納の入学検定料は次の事由以外は返還しません。
〇返還可能な事由

①入学検定料を払い込んだが、出願しなかった場合
②出願書類が不備等により受理されなかった場合
③重複して入学検定料を払い込みした場合
④本学の博士前期課程、修士課程若しくは専門職学位課程、大阪府立大学の博士前期課程又は大阪市立大学の前期博士課程、博士前期課程、医学研究科の修士課程若しくは専門職学位課程から引き続き進学する者が入学検定料を払い込みした場合
⑤国費留学生が本学大学院に入学した場合
（注）①から④の返還方法等は、出願書類提出期間最終日から１か月以内に杉本キャンパス入試課に問い合わせてください。⑤については、入学後に返還します。

※インターネット出願サイトの操作方法に関する問い合わせは、出願サイトで確認してください。

６　受験票について

出願書類を受理した者には、インターネット出願時に登録したメールアドレスあてに受験票に関するお知らせを送信します。メールに記載の URL からポータルサイトにログインし、受験票を A4 サイズの白の用紙に各自で印刷してください（受験票は郵送しません）。

試験日２週間前になってもメールが届かない場合及び記載誤りのある場合は、必ず杉本キャンパス入試課に連絡してください。なお、印刷した受験票は試験当日忘れずに持参してください。

７　受験上・修学上の配慮

障がいがある等､受験上及び修学上の配慮を希望する者は､原則として 2026 年 11 月２日(月)までに、杉本キャンパス入試課に申し出てください。

申出先	杉本キャンパス入試課 TEL：06-6605-2141　E-mail：gr-nyu-ask4[at]omu.ac.jp [at]を@に変更してください。 ※E-mail で申し出る場合は、出願する研究科名、専攻名、課程、選抜区分及び氏名をお知らせください。

〔５〕入学者選抜方法

入学者選抜は、選抜試験の成績及び出願書類の内容を総合して行います。本研究科が指定した試験科目を受験しなかった者は合否判定の対象になりません。

選抜試験会場は、本学杉本キャンパス(ＪＲ阪和線杉本町駅下車)です。受験の際には、各自で印刷した受験票を必ず持参してください。

１　試験日

試験日	2027 年２月 12 日(金)
予備日	2027 年２月 15 日(月)

（予備日）自然災害等の不測の事態により、上記日程での試験実施が困難となった際の予備日とします。
※なお、博士後期課程の試験日に自然災害等の影響を直接受けない場合でも、予備日に試験を実施する場合があります。

※自然災害等により、入学試験等が予定通り実施できない場合、本学 Web サイトに『緊急のお知らせ』を掲載しますので、確認してください。https://www.omu.ac.jp/admissions/g/

２　試験科目・時間等

＜一般選抜＞

<table>
<tr><td>９：00～10：30</td><td>10：40～12：10</td><td>13：00～</td></tr>
<tr><td>筆答試験
（専門科目）</td><td>筆答試験
（外国語）</td><td>口述試験</td></tr>
<tr><td>志望する専攻分野に対応する専門科目１科目を選択（13 ページの表Ｂ欄参照）
（100 点）</td><td>志望する専攻分野に対応する外国語科目から１か国語選択(13ページの表Ｃ欄参照)
（100 点）</td><td rowspan="2">提出された修士論文又は小論文、研究計画書、及び筆答試験について行います。

（１人あたり約 30 分）
（合否で判定する）</td></tr>
<tr><td colspan="2">①提出された修士論文等の水準が極めて高い場合は「筆答試験（専門科目）」を免除しその内容で評価する。
②大阪公立大学大学院法学研究科博士前期課程からの進学者については、「筆答試験（専門科目）」及び「筆答試験（外国語）」の一部又は全部が免除される場合がある。</td></tr>
</table>

注１　専門科目の筆答試験については、「六法」を１冊貸与します。
注２　外国語の筆答試験については、辞書１冊の持込み使用を認めます（ただし、電子辞書は不可）。
注３　筆答試験の免除結果は、2027 年２月１日(月)10:00 から試験当日まで本学 Web サイト（https://www.omu.ac.jp/admissions/g/exam_info/pass/）にて発表します。電話等での照会には一切応じません。

＜外国人留学生特別選抜＞

①　日本の大学院で修士論文により修士の学位を取得（見込み）の者

<table>
<tr><td>10：40 ～12：10</td><td>13：00 ～</td></tr>
<tr><td>筆答試験（外国語）</td><td>口述試験</td></tr>
<tr><td>志望する専攻分野に対応する外国語科目から１か国語選択（13 ページの表Ｃ欄参照）
（100 点）</td><td rowspan="2">提出された修士論文又は小論文、研究計画書、及び筆答試験について、日本語で行う。
（１人あたり約 30 分）
（合否で判定する）</td></tr>
<tr><td>大阪公立大学大学院法学研究科博士前期課程理論研究プログラムからの進学者は、「筆答試験（外国語）」を免除される場合がある。</td></tr>
</table>

注１　外国語の筆答試験については、辞書１冊の持込み使用を認めます（ただし、電子辞書は不可）。
注２　筆答試験の免除結果は、2027 年２月１日(月)10:00 から試験当日まで本学 Web サイト（https://www.omu.ac.jp/admissions/g/exam_info/pass/）にて発表します。電話等での照会には一切応じません。

② 上記①に該当しない者（日本の大学院で修士論文により修士の学位を取得（見込み）以外の者）

10：40 ～ 12：10	13：00 ～
筆答試験（テーマ科目）	口述試験
当該受験生の業績及び研究テーマに 応じて出題する。 （100 点）	提出された修士論文又は小論文、研究計画書、及び筆答試験について、日本語で行う。 （１人あたり約 30 分） （合否で判定する）

大学院で専攻する分野 （A欄）	筆答試験専門科目 （B欄）	指定する外国語 （C欄）
日本法制史	日本法制史	英語，ドイツ語，フランス語，中国語
英米法	英米法	英語
ドイツ法	ドイツ法	ドイツ語
アジア法（中国法）	アジア法（中国法）	中国語
憲法	憲法	英語，ドイツ語，フランス語
行政法	行政法	英語，ドイツ語，フランス語
租税法	租税法	英語，ドイツ語，フランス語
刑法	刑法	英語，ドイツ語，フランス語，中国語
刑事訴訟法	刑事訴訟法	英語，ドイツ語，フランス語，中国語
民法	民法	英語，ドイツ語，フランス語
商法	商法（商法総則・会社法）	英語，ドイツ語，フランス語，中国語
民事訴訟法	民事訴訟法	英語，ドイツ語，フランス語
労働法	労働法	英語，ドイツ語，フランス語，中国語
社会保障法	社会保障法	英語，ドイツ語，フランス語，中国語
経済法	経済法	英語
国際法	国際法	英語，フランス語
国際経済法	国際経済法	英語，フランス語
政治学	政治学	英語，ドイツ語，フランス語
比較政治学	比較政治学	英語
政治学史	政治学史	英語，ドイツ語，フランス語
欧州政治外交史	欧州政治外交史	英語，ドイツ語，フランス語
国際政治	国際政治	英語，ドイツ語，フランス語
行政学	行政学	英語，ドイツ語，フランス語

※予告なしに変更になる可能性があります。

〔６〕合格者発表等

１　合格者発表

合格者の受験番号を本学 Web サイトに掲載します。なお、電話等による合否の問い合わせには、一切応じません。

発表日時	掲載場所
2027 年３月１(月) 10:00	https://www.omu.ac.jp/admissions/g/exam_info/pass/

Web サイトの掲載期間は、合格者発表日の 10:00 から合格者発表日を含む７日目の 17:00 までです。

２　合格通知書及び入学手続案内

合格者には合格通知書及び入学手続案内を、合格者発表当日に簡易書留郵便で発送します。

なお、発送は日本国内の住所に限ります。

〔７〕入学手続

入学手続案内の説明に従って、以下の期間にポータルサイトより手続してください。入学手続は、システムからの手続が必要となります。

※出願時に「卒業見込み」「修了見込み」等で出願した者は、入学手続案内の説明に従って、期日までに「卒業証明書」「修了証明書」等を提出してください。

入学手続システム 登録期間	2027 年３月 11 日(木)11:00 ～2027 年３月 15 日(月)12:00
ポータルサイト (入学手続システム)	https://www. omu.ac.jp/admissions/g/exam_info/general/procedure/

入学手続の詳細は、別途合格者に通知します。

（注）・システム登録時に入学料の納付が必要となります。支払方法に応じて支払手数料がかかります。詳細は〔８〕学費（入学料・授業料）を確認してください。

・入学手続期間内に入学手続を完了しなかった者は、入学を辞退したものとして取り扱います。

〔８〕学費（入学料・授業料）

学費（入学料・授業料）については、現時点での予定は次のとおりですが、いずれも改定される場合があります。入学手続案内に詳細を記載しますので、必ず確認してください。

（注）既納の納付金は還付しません。

１　入学料　　「大阪府民及びその子」282,000 円　「その他の者」382,000 円

「大阪府民及びその子」は、次の対象者が所定の手続を行い認定された場合に適用されます。

対象者：入学者本人又は入学者本人と同一戸籍にある父母のいずれかが、入学日の１年以上前（2027年春入学者の場合、2026年４月１日以前）から引き続き大阪府内に住民票がある者。日本国籍を有しない者も同一の要件です。

必要書類：住民票（対象者全員）、戸籍全部事項証明書（必要者のみ）などの公的書類

※入学手続システム登録期間の１か月以内に交付を受けてください。

詳細は入学手続案内に記載します。

・入学料は、入学手続期間内に納付してください。

・入学料の他に、支払手数料が必要となります。（本人負担）

支払方法は、下記の３種類が利用可能です。詳しい支払方法については、入学手続サイト内で選択した支払方法の画面で確認してください。

支払方法・支払手数料	取扱機関等
(1)　クレジットカード ・大阪府民及びその子　6,500 円 ・その他の者　8,500 円	VISA、MasterCard、JCB、 AMERICAN EXPRESS、Diners Club （注）支払方法は、一括払いのみです。
(2) ATM（ペイジー）　1,250 円	Pay-easy マークの付いている金融機関の ATM で支払うことができます。 コンビニ窓口・コンビニの共有 ATM では使えません。
(3) インターネットバンキング　1,250 円	主要メガバンクをはじめ、Pay-easy 対応の全国 1,000 行以上のインターネットバンキングをご利用いただけます。 （注）ご利用には、インターネットバンキングの利用契約が必要です。

（注）支払方法(2)(3)について、ペイジーによる払込にかかる手数料や利用可能時間、現金での払込上限金額等については、金融機関ごとに異なる場合がありますので、事前に各金融機関の Web サイト等でご確認ください。

※支払手数料は取引内容・決済方法により変動します。確定金額は入学手続の際にご確認ください。

・入学料決済後は、いかなる理由があっても入学料を返還しません。

・本学では入学料の納付時期の猶予は行いません。

・博士前期課程入学手続者で「大阪公立大学等授業料等支援制度」に申請予定の場合でも、必ず入学料を納付してください。入学後、本制度による支援の対象者には、免除の割合に応じて入学料の還付を行います。（入学後に申請が必要です。）

※外国人留学生は、本制度の対象外です。

２　授業料　〔年額〕535,800 円（入学後に納付）

・授業料は、年額の 1/2 を半期毎（前期・後期）に、ご登録いただく口座からの引落により納付していただきます。

・口座引落日は前期：５月 27 日、後期：10 月 27 日です。引落日が金融機関の休日等にあたる場合は、その翌営業日を引落日とします。

・在学中に授業料の改定が行われた場合は、改定後の金額が適用されることがあります。

・授業料減免申請者や長期履修学生は、当該年度の授業料金額及び引落日が異なることがあります。

３　その他

(1) 各種団体等に加入していただくために別途費用が必要です。

(2) キャンパス間の移動に要する経費（交通費等）が必要になる場合があります。

(3) 個人ノートパソコン＜ラップトップ＞の準備（必携）

授業の履修登録や成績の閲覧、その他各種連絡事項のやり取りに加え、授業等においてもシステムの使用を前提とし、極力電子ファイルを用いた資料配付、課題提出を行うなど、パソコンを活用した教育・研究を進めていきます。新入生の皆さんは、授業が始まるまでにノートパソコンの準備をお願いします。ノートパソコンの必要スペック（2027 年度）は、本学 Web サイトで公開します（2027 年２月頃予定）。経済的な事情等によりノートパソコンの準備が困難な方については、１年間の貸与制度を準備しています。

https://www.omu.ac.jp/campus-life/course/academic-calendar/index.html#pc

〔９〕経済支援制度

本学には、授業料減免制度（大阪府の授業料無償化等）や奨学金などの学生が利用できる経済支援制度があります。各種制度を利用するには申請が必要です。詳細や申請方法については、本学 Web サイトに掲載しています。（Web サイトの掲載内容は現時点の内容であり、変更となる可能性があります。）

＜大阪公立大学　経済支援制度＞

https://www.omu.ac.jp/campus-life/tuition/financial_aid/

※外国人留学生が利用できる経済支援制度については以下をご覧ください。

授業料減免　https://www.omu.ac.jp/campus-life/information/exemption/

奨学金　https://www.omu.ac.jp/campus-life/information/scholarship/

【授業料減免】【奨学金】

〔10〕長期履修制度

博士後期課程の標準修業年限は３年です。

社会人あるいは育児、介護などによって十分な学修時間を確保することが難しいなど、標準修業年限での修了が困難な学生には、修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修することにより学位を取得できる長期履修学生制度があります。詳しくは本学 Web サイトに掲載していますので、制度利用を希望する場合は、速やかに内容を確認して手続きを行ってください。

https://www.omu.ac.jp/contribution/recurrent/longcourse/index.html

〔11〕その他

１　個人情報の取扱いについて

大阪公立大学では、個人情報の保護に関する法律及び公立大学法人大阪における個人情報の取扱い及び管理に関する規程に基づき、情報の収集は最小限に努めるとともに、その情報については法令等に沿い、適切な利用、管理をいたします。

（１）　個人情報の定義

本学が入学者選抜に用いた、氏名、住所、電話番号、受験番号、メールアドレス、生年月日、成績、

配慮を行う上での健康情報、その他の当該個人を識別できるもの（当該情報のみでは識別できないが、他の情報と容易に照合することができ、それにより当該個人を識別できるものを含む）を指します。

（２）　個人情報の利用

・入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報は、入学者の選抜、入学手続のほか、追跡調査等入試の改善に関する調査・研究、志望動向の調査・分析、入学後の学生生活支援関係業務（奨学金・授業料関係、学生生活相談、健康管理）、並びに教育改善等のFD※１活動、大学運営改善等に向けたIR※２に利用します。（入学者については、入学後の個人情報と併せて分析することを含みます。）

・本学における学術研究目的で利用します。ただし、個人が特定される形でその成果を公表することはありません。

・データの電子化、電算処理、分析・統計、印刷、製本等を外部に委託する場合があります。本学から業務委託を受けた業者に個人情報の全部又は一部を提供する場合には、個人情報の保護に関する法律の趣旨に則った保護管理の事項を明記の上、契約します。

※1 FD：Faculty Development の略、教員が授業内容・方法を改善し向上させるための組織的な取組
例）授業方法についての研究会や新任教員のための研修会等

※2 IR：Institutional Research の略、大学の経営改善や学生支援、教育の質向上のため、学内データを収集・分析し、改善施策を立案、施策の実行・検証を行う活動

２　個人別成績の情報提供について

個人別成績について、以下のとおり提供します。

(1) 提供期間

2027年５月７日（金）10:00～2027年６月４日（金）15:00

(2) 提供対象者

受験者本人に限ります。

(3) 提供方法

下記URLよりポータルサイトにログインし、確認してください。

https://www.omu.ac.jp/admissions/g/exam_info/score/

３　出願書類等に虚偽があった場合又は入学者選抜において不正行為をしたことが判明した場合は、入学手続完了後であっても、入学許可を取り消すことがあります。

４　修了（卒業）見込み又は学位を取得（授与される）見込みで出願し、入学手続を完了した者が 2027年３月31日までに修了（卒業）できなかった又は学位を取得できなかった（授与されなかった）場合は、入学許可を取り消します。

５　出願資格認定による志願者で、本研究科の定めた資格要件を満たさなかった場合は、本試験に合格しても入学を許可しません。

６　本学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づく、安全保障輸出管理に関する規程を定め、物品の輸出及び技術の提供について、厳格な審査を実施しています。規制事項に該当する場合は、希望する教育が受けられない場合や研究ができない場合がありますので、注意してください。また、必要に応じて書類の提出を求めることがありますので、留意してください。

７　過去の試験問題は杉本キャンパス入試課で閲覧できます。詳しくは杉本キャンパス入試課に問い合わせてください。

８　法学研究科の学びのキャンパスは、杉本キャンパスです。

〔12〕出願資格審査

〔２〕出願資格の注２に該当する者は、出願資格審査が必要です。

１　出願資格審査申請について

必ず杉本キャンパス入試課に事前連絡をし、出願資格審査申請書（本学所定の様式）を本学 Web サイトからダウンロードし、A4 サイズの白の用紙に片面でプリントアウトしてください。

本学 Web サイト　https://www.omu.ac.jp/admissions/g/exam_info/graduate/gs_law/

２　提出書類

以下の書類を提出してください。

1	出願資格審査申請書（本学所定の様式）
2	最終出身学校の成績証明書　※原本（コピー不可）
3	卒業(修了)証明書　※原本（コピー不可） ※最終出身学校の学則及びシラバス又はこれに相当するものの提出を求める場合があります。（コピー可）

【注意事項】

・職務経歴、学力に関する書類、志望理由書等、上記以外の書類の提出を求める場合があります。

・本人の希望により、上記以外の証明書・論文・作品・資料等を添付することを認めます。

・提出書類は、原則として返却しません。

・旧姓(名)の証明書等を使用する場合は、姓(名)の変更が確認できる公的書類を併せて提出してください。※原本（コピー不可）

・和文、英文以外のものについては、公的機関(出身大学、日本語学校、公証役場、大使館等)の証明のある翻訳文を併せて提出してください。個人の署名や印では認めません。※原本（コピー不可）

３　受付期限

2026 年 11 月２日（月）**必着**

（注）簡易書留・受付期限**必着**で郵送してください。

送付先（問合せ先）

〒558-8585　大阪市住吉区杉本３－３-138

大阪公立大学　杉本キャンパス入試課　法学研究科　　Tel　06 - 6605 - 2141

※　封筒の表には「法学研究科 出願資格審査書類在中」と「赤色」で書いてください。

４　審査の結果

申請書類により審査し、出願書類提出期間最終日の１週間前までに郵送(簡易書留)で通知します。

なお、2027 年度本研究科入学者選抜に限り有効です。

法学研究科　法学政治学専攻　博士後期課程の概要

法学研究科法学政治学専攻博士後期課程の授業科目と担当教員は下表のとおりです。

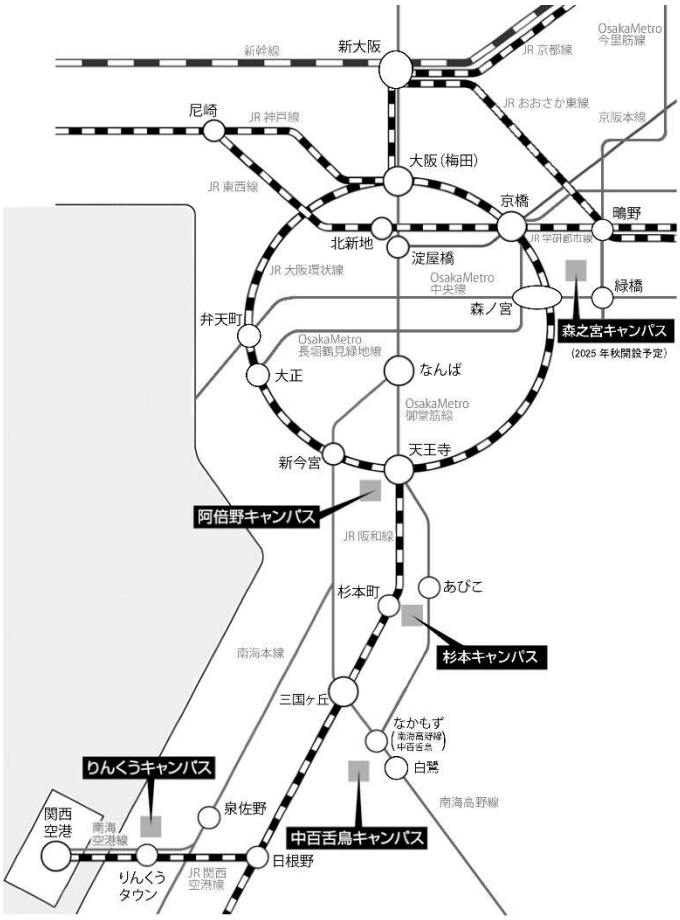
【授業科目】

大学院共通教育科目		研究公正Ｂ（1 単位・必修）
共通科目		特殊講義
専攻科目	基礎法学領域	法理論研究 法制史研究 外国法研究
	実定法領域	公法研究 刑事法研究 民事法研究 社会法研究 国際関係法研究
	政治学領域	政治理論研究 政治過程研究 政治外交史研究 国際政治研究 行政学研究
研究指導科目		博士研究指導１（4 単位・必修） 博士研究指導２（4 単位・必修） 博士研究指導３（4 単位・必修）

【法学研究科教員（専攻分野）と研究テーマ】 ※印の教員は、2027 年 3 月までに退職予定です。
研究指導教員として選択することはできません。

担当者	研究テーマ	担当者	研究テーマ
安竹　貴彦 （日本法制史）	近世における江戸法･大坂法の比較研究、明治初年の刑事法・刑事訴訟	小柿　徳武 （商 法）	企業統治における監査及び開示制度
勝田　卓也 （英米法）	陪審制度、米国最高裁・司法制度	仲　　卓真 （商 法）	閉鎖会社法制、同族会社に関する規律
守矢　健一 （ドイツ法）	ドイツ法史研究・法の基礎理論	鶴田　　滋 （民事訴訟法）	民事訴訟における多数当事者訴訟・当事者適格・判決効に関する研究
王　　晨 （アジア法（中国法））	民法の比較研究、中国法全般	覃　佳笛 （民事訴訟法）	民事執行手続全般、個別執行と集団的倒産処理の機能分担・調整
高田　倫子 （憲 法）	裁判所による行政統制、権力分立における裁判所の地位	根本　　到 （労働法）	日独労働契約法の研究
北村　幸也 （憲 法）	実定法の基礎理論、特に法解釈の理論的諸問題	川村　行論 （社会保障法）	年金法制における資産管理・運用に関する法規範
佐藤　悠広 （行政法）	日独の行政行為論、特に行政行為の附款論	和久井　理子 （経済法）	独占禁止法、競争政策
酒井　貴子 （租税法）	法人所得課税における租税属性の研究、消費税（付加価値税）の比較法的研究	中井　愛子 （国際法）	国際法の形成過程、法の地域統合、国際法と国内法の関係
金澤　真理 （刑 法）	中止未遂論、社会内処遇制度の比較研究	山下　朋子 （国際経済法）	国家責任法、外交的保護、国際投資法
徳永　　元 （刑 法）	刑事責任の基礎理論、適法行為の期待可能性論	永見　瑞木 （政治学）	近代西洋政治思想史、政治理論
松倉　治代 （刑事訴訟法）	黙秘権、自己負罪拒否特権	稗田　健志 （比較政治学）	先進民主主義国の政治経済・社会保障政策
森山　浩江 （民 法）	契約法（特に無償契約）、家族法	宇羽野　明子 （政治学史）	ルネサンス・初期近代のヨーロッパ政治思想史
古谷　貴之 （民 法）	契約法、売買における契約不適合責任、修理する権利	野田　昌吾 （欧州政治外交史）	戦後ドイツの政治体制、ヨーロッパ比較政治
※坂口　　甲 （民 法）	日独給付障害法研究	永井　史男 （国際政治）	東南アジアの国際関係・比較政治、東南アジア各国の地方ガバナンス
藤井　徳展 （民 法）	欧米各国国内法、国際条約及び国際的取引原則を対象とした契約法の比較法研究	手塚　洋輔 （行政学）	過誤と帰責をめぐる政治行政分析、戦後行政の史的研究
石尾　智久 （民 法）	人格権法の日仏比較、不法行為法、契約法		

交通アクセス



■杉本キャンパス

・JR 阪和線「杉本町駅」下車、東口からすぐ
・Osaka Metro 御堂筋線「あびこ駅」下車、４号出口から南西へ徒歩約 15 分

問合せ先

■入試全般

〒558-8585 大阪市住吉区杉本３丁目３番 138 号

大阪公立大学　入試課　法学研究科（杉本キャンパス）

TEL　06-6605-2141 月～金曜日（祝日及び休業日を除く）９：00～17：00（12：00～12：45 を除く）

E-mail　gr-nyu-gss[at]omu.ac.jp　[at]を@に変更してください。

（必ず志願する研究科名・課程・選抜名・氏名を記載してください。）

■事前相談

〒558-8585 大阪市住吉区杉本３丁目３番 138 号

大阪公立大学　法学研究科教務担当（杉本キャンパス学生サポートセンター）

TEL　06-6605-2303　月～金曜日（祝日及び休業日を除く）９：00～17：00（12：00～12：45 を除く）

E-mail　gr-kyik-law[at]omu.ac.jp　[at] を@に変更してください。

（必ず志願する課程・選抜名・氏名を記載してください。）